

Договор подряда № 91/09-16

г. Москва

«29» сентября 2016 г.

Товарищество собственников жилья «Тимирязевский», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя правления ТСЖ Филатова Василия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Индивидуальный предприниматель Курбатов Н.Ю., именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице Курбатова Николая Юрьевича, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя №315503100004084, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1 Подрядчик по заданию Заказчика обязуется выполнить электромонтажные работы по восстановлению кабельной линии (далее – Работы) на территории Заказчика, расположенной по адресу: 127434, г.Москва, Дмитровское шоссе, д 13 «А» (далее - Объект), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы.
- 1.2 Подрядчик обязуется провести Работы в строгом соответствии с согласованной Сторонами Сметой на выполнение работ (Приложение № 1 к Договору), содержащей перечень, объемы и стоимость Работ. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
- 1.3 Подрядчик обязуется выполнить Работы, указанные в п.1.1. настоящего Договора, в следующие сроки:

Начало производства Работ: «04» октября 2016 г.

Окончание производства Работ: «10» октября 2016 г.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1 **Обязанности Заказчика:**
 - 2.1.1. Назначить ответственное лицо для осуществления технического надзора за качеством и сроками выполнения работ на Объекте.
 - 2.1.2. Обеспечить допуск Подрядчика к Объекту и месту проведения Работ.
 - 2.1.3. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные Работы в соответствии с настоящим Договором.
 - 2.1.4. После получения от Подрядчика извещения об окончании Работ и комплекта необходимых документов принять результат Работы, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат Работы, или иных недостатков в Работе заявить об этом Подрядчику.
 - 2.1.5. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору принять и оплатить Работы в соответствии с установленным в Договоре порядком.
 - 2.1.6. Своевременно сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения Работ или в ходе их приемки.
 - 2.1.7. При обнаружении Заказчиком и/или уполномоченными контрольными органами несоответствия объема и стоимости выполненных Подрядчиком Работ Приложению № 1 и Акту о приемке выполненных Работ, вызвать полномочных представителей Подрядчика для предоставления разъяснений в отношении выполненных Работ.
- 2.2 **Права Заказчика:**
 - 2.2.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением порядка и сроков выполнения Работ, а также осуществлять контроль качества поставляемых Подрядчиком на Объект оборудования, инвентаря.
 - 2.2.2. Требовать безвозмездного исправления недостатков, как в процессе, так и после окончания Работ, если Подрядчик допустил эти недостатки.
 - 2.2.3. Увеличивать сроки проверки отчетной документации в случае исправления ошибок, допущенных Подрядчиком при оформлении обязательных документов или несвоевременного предоставления последних.
 - 2.2.4. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

- 2.2.5. Требовать от Подрядчика представления информации и надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с требованиями Договора и Приложений к нему.
- 2.2.6. Приостановить оплату выполненных Подрядчиком Работ до уплаты Подрядчиком штрафных санкций и пени по настоящему Договору в полном объеме.
- 2.2.7. Проводить контрольные обмеры, о чем составляется акт контрольного обмера. В случае установленных в результате проведения контрольного обмера нарушений со стороны Подрядчика, приведших к завышению объемов и стоимости работ по настоящему Договору, Заказчик направляет Подрядчику уведомление о выявленных нарушениях и удерживает сумму превышения при оплате выполненных работ на основании акта контрольного обмера. При этом применяются нормы главы 60 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая).
- 2.3 **Обязанности Подрядчика:**
 - 2.3.1. Своевременно, надлежащим образом и в полном объеме выполнять все свои обязательства, предусмотренные статьями настоящего Договора. Качественно и в установленные сроки произвести выполнение Работ.
 - 2.3.2. Представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств.
 - 2.3.3. Своевременно предоставлять Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения или иных реквизитов, указанных в ст.12 Договора.
 - 2.3.4. Завершить и сдать Работы в установленные сроки и в соответствии с действующими строительными нормами, правилами и Договором.
 - 2.3.5. Выполнять Работы силами персонала, имеющего необходимые навыки и квалификацию.
 - 2.3.6. Следовать указаниям Заказчика при выполнении Работ. Выполнить Работы с применением качественных материалов и оборудования, указанных в технической и сметной документации.
 - 2.3.7. Своевременно оформлять в установленном порядке Акты на выполненные Работы. Своевременно оформлять иную отчетную документацию, установленную Договором и требованиями законодательства, и передавать её Заказчику. Вести необходимую документацию.
 - 2.3.8. Своевременно предъявлять Заказчику скрытые последующими работами и конструкциями Работы, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих Работ и монтажа конструкций (акты на скрытые работы) в случае их наличия. Не предъявленные Подрядчиком скрытые работы не принимаются и не оплачиваются.
 - 2.3.9. Нести ответственность за сохранность материалов и оборудования, доставленных на Объект к месту проведения Работ.
 - 2.3.10. Нести риск случайной гибели или повреждения результата Работ до момента передачи результатов Работ Заказчику.
 - 2.3.11. Устранять своевременно недостатки и дефекты в Работе, выявленные в ходе проверок Заказчиком и уполномоченными контролирующими органами.
 - 2.3.12. Своевременно информировать Заказчика о возникновении обстоятельств, замедляющих ход Работ относительно установленных сроков.
 - 2.3.13. Обеспечить при проведении Работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране труда, охране окружающей среды, зеленых насаждений во время проведения Работ, обеспечить выполнение требований по пожарной безопасности. Организовать бережную эксплуатацию подъездных путей к Объекту и площадок для складирования материалов открытого хранения на весь период выполнения Работ. В случае их повреждения осуществить ремонт за свой счет.
 - 2.3.14. Обеспечить содержание и уборку в месте проведения Работ, вывоз строительного и иного мусора с Объекта в период производства работ. Освободить Объект и место проведения работ от принадлежащего ему имущества и/или строительного мусора в течение 3-х (трех) дней с момента окончания Работ.
 - 2.3.15. Обеспечивать пожарную безопасность при проведении Работ на Объект, осуществлять охрану материальных ценностей, находящихся на Объекте и нести ответственность за сохранность оборудования и другого имущества.
 - 2.3.16. В случае привлечения иностранной и иногородней рабочей силы к выполнению Работ по Договору соблюдать правила привлечения и использования иностранной и иногородней рабочей силы, установленные законодательством Российской Федерации.
 - 2.3.17. При производстве Работ обеспечить соблюдение требований внутреннего трудового распорядка, и производственного режима на Объекте.

- 2.3.18. Обеспечить выполнение Работ в пределах твердой цены, указанной в п. 3.1 Договора.
- 2.3.19. Принимать участие в совещаниях, проводимых Заказчиком, при этом лицо, представляющее Подрядчика, по должности должно соответствовать лицу, представляющему Заказчика.
- 2.3.20. Оплатить штрафные санкции административных и надзорных органов, за допущенные по вине Подрядчика и субподрядчиков нарушения правил выполнения Работ, превышения действующих нормативов по загрязнению окружающей среды и других упущений, ущерб, причиненный третьим лицам по вине Подрядчика при проведении Работ.
- 2.3.21. Устранять в возможно короткие сроки все, выявленные в процессе Работ и после их завершения в период гарантийного срока, дефекты в соответствии с письменными предписаниями представителя Заказчика.
- 2.4 **Права Подрядчика:**
- 2.4.1. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ в рамках Договора.
- 2.4.2. Досрочно исполнить обязательства по Договору.
- 2.4.3. Привлекать к исполнению обязательств третьих лиц, если это не несёт ущерба интересам Заказчика.

3. Стоимость работ и порядок расчетов

- 3.1 **Общая стоимость выполняемых Подрядчиком работ и поставляемых материалов (цена Договора) составляет 39 800,00 руб. (Тридцать девять тысяч восемьсот рублей, 00 копеек), без НДС 18%.**
- 3.2 Оплата по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке:
 - Заказчик производит предоплату в размере 17 000,00 руб. (Семнадцать тысяч рублей, 00 копеек), без НДС 18%, от Цены договора в течение 3 (Трех) банковских дней с момента выставления Подрядчиком счета.
 - Окончательный расчет производится Заказчиком в течение 3 (Трех) банковских дней после выполнения Подрядчиком полного объема работ (включая устранение выявленных дефектов) и подписания обеими Сторонами (без замечаний) комплекта документов, указанного в п.5.1 Договора.Оплата работ осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств с расчетного счёта Заказчика на расчетный счет Подрядчика.
- 3.3 Цена Договора, указанная в п.3.1 Договора, включает в себя стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Подрядчика, необходимых для выполнения Работ по Договору. Цена Договора, указанная в п.3.1. Договора является твердой. Превышения Подрядчиком проектных объемов и стоимости работ, не подтвержденные дополнительным соглашением сторон (оформленным письменно), оплачиваются Подрядчиком за свой счет, при условии, что они не были вызваны намерениями Заказчика.
- 3.4 Обязательства Заказчика по оплате Работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с банковского счета Заказчика.

4. Порядок производства работ

- 4.1. Работы производятся в строгом соответствии с настоящим Договором и приложениями к нему, действующей нормативной и технической документацией.
- 4.2. Подрядчик обязуется в 5 (Пяти) дневный срок устранить недостатки, указанные Заказчиком.
- 4.3. Заказчик осуществляет контроль качества, сроков, порядка выполнения Работ; соответствие Работ условиям Договора.
- 4.4. Подрядчик и Заказчик создают условия для беспрепятственного доступа на Объект контролирующих организаций.
- 4.5. Выявленные контролирующими организациями, Заказчиком нарушения подлежат устранению Подрядчиком за свой счёт и своими силами.

5. Порядок сдачи-приемки выполненных Работ

- 5.1 После завершения Работ Подрядчик предоставляет Заказчику комплект отчетной документации в двух экземплярах: Акт о приемке выполненных работ, счет, технический протокол и т.д. Отчетная документация должна быть подписана уполномоченными представителями Подрядчика и Заказчика; подписи скрепляются оттиском печати.

- 5.2 Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности отдельных видов скрытых Работ. Их готовность подтверждается актами промежуточной приемки и освидетельствования скрытых Работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после подписания данного акта.
- 5.3 Приемка Работ осуществляется после выполнения всех обязательств, предусмотренных Договором, в соответствии с установленным порядком, действовавшим на дату подписания Договора. При приемке Работ Заказчиком производится оценка качества Работ, при необходимости накладываются штрафные санкции. В случаях, когда Работа выполнена с отступлениями от Договора, ухудшающими конечный результат, Заказчик по своему усмотрению может потребовать от Подрядчика обязательного устранения недостатков в установленный Заказчиком срок за счет собственных средств. Приемка Работ производится в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты получения Заказчиком письменного извещения Подрядчика о его готовности. Работы считаются принятыми после подписания Сторонами двухстороннего Акта о приемке выполненных работ.
- 5.4 Для проверки соответствия качества выполняемых Работ (этапа производства работ) Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.
- 5.5 В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении информации, отчетных материалов, документации, разъяснений результатов работ Подрядчик в течение 3 (трех) дней обязан представить Заказчику запрашиваемые информацию, отчетные материалы, документацию, разъяснения по выполняемым и выполненным работам.
- 5.6 Подрядчик сдает результат Работ и отчетную документацию представителю Заказчика, при этом обязательства Подрядчика считаются выполненными после приемки Заказчиком всего объема Работ и при отсутствии со стороны Заказчика письменных претензий.
- 5.7 Подписанный Заказчиком и Подрядчиком Акт о приемке выполненных работ (формы КС-2) является основанием для окончательной оплаты Подрядчику за выполненные Работы.

6. Гарантии

- 6.1 Подрядчик устанавливает гарантийный срок на выполненные Работы в полном объеме в течение 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Акта о приемке выполненных работ.
- 6.2 Подрядчик гарантирует качество используемых при проведении Работ материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, которые должны быть переданы Заказчику вместе с Актом о приемке выполненных работ.
- 6.3 Подрядчик своевременно устраняет недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ и в период гарантийного срока.
- 6.4 Если в период гарантийного срока в выполненных Работах обнаружатся дефекты, не позволяющие продолжить нормальную эксплуатацию Объекта до их устранения, гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов Подрядчиком.

7. Ответственность сторон

- 7.1 Стороны несут ответственность за надлежащее, полное и своевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору.
- 7.2 В случае нарушения сроков выполнения Работ Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в течение 5 (Пяти) банковских дней после получения от Заказчика соответствующей претензии. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Неустойка устанавливается в виде пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от цены Договора, указанной в п. 3.1., но не более 15 (пятнадцати) процентов.
- 7.3 В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Неустойка устанавливается в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 15 % от неоплаченной суммы. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если

докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

- 7.4 В случае расторжения Договора по соглашению Сторон в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств, последний в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания соглашения о расторжении Договора уплачивает Заказчику неустойку в размере 5% от суммы невыполненных работ, предусмотренных Договором. При этом Заказчик имеет право на получение неустойки предусмотренной п.7.2. Договора.
- 7.5 Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8. Прочие условия

- 8.1 Документ, переданный факсимильной связью, должен быть скреплен печатью отсылающей стороны и подписан уполномоченным лицом с указанием должности.
- 8.2 В случае изменения у какой-либо из сторон юридического или фактического адреса, названия, обслуживающих банков, и прочих реквизитов она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом другую сторону со ссылкой на настоящий Договор.

9. Действие обстоятельств непреодолимой силы

- 9.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить, а именно чрезвычайных при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а так же других чрезвычайных обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств.
- 9.2 Срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10. Разрешение споров между Сторонами.

- 10.1 Стороны вправе провести переговоры в отношении исполнения Договора. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить ей претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней начиная с даты получения претензии.
- 10.2 Любые споры по настоящему Договору разрешаются Арбитражным судом по месту нахождения Истца.
- 10.3 К отношениям Сторон по настоящему Договору и в связи с ним применяется законодательство Российской Федерации.

11. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора.

- 11.1 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему.
- 11.2 Изменение положений Договора, не противоречащее законодательству РФ возможно по соглашению сторон. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнений к Договору. Все приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью.
- 11.3 Досрочное расторжение Договора допускается в следующих случаях:
- 11.4 Письменного соглашения сторон.
- 11.5 Вынесенным в установленном порядке решением судебного органа.
- 11.6 В случае задержки Подрядчиком начала Работ и/или окончания Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по причинам, независящим от Заказчика.

- 11.7 В случае неисполнения или систематического некачественного исполнения Подрядчиком порученных работ, отступления от требований СНиП, ГОСТ и других нормативных документов.
- 11.8 В случае неисполнения или систематического неисполнения Заказчиком обязательств по оплате выполненных работ более, чем на 15 (пятнадцать) дней от согласованного Сторонами срока.
- 11.9 При расторжении Договора по любым основаниям Заказчик обязан:
- принять работы, фактически выполненные Подрядчиком с надлежащим качеством на момент расторжения Договора;
 - в течение 3 (трех) рабочих дней после получения Акта от Подрядчика подписать его или дать мотивированный отказ;
 - в течение 10 календарных дней с момента оформления указанных документов оплатить фактически выполненные Подрядчиком работы.
- 11.10 Расторжение Договора производится после письменного уведомления Подрядчика с указанием оснований его расторжения и порядка урегулирования материальных и финансовых претензий, возникших между сторонами до расторжения Договора.
- 11.11 Настоящий Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. Адреса и платежные реквизиты сторон

«Заказчик»:

ТСЖ «Тимирязевский»

Юридический адрес: 127434, г.Москва, Дмитровское шоссе, д 13 «А»

Фактический адрес: 127434, г.Москва, Дмитровское шоссе, д 13 «А»

ИНН 7713338660

КПП 771301001

ОГРН 1037713009510

Банковские реквизиты:

р/с 40703810800000001149

ББР Банк (ЗАО) г. Москва

БИК 044525593

к/с 30101810500000000769

Контактные данные:

Тел: (499) 977-78-69,

8 (985) 787-30-21 (гл.инженер)

E-mail: info@dmitrovka13a.ru

«Исполнитель»:

ИП Курбатов Николай Юрьевич

Юридический адрес: 140052, МО, Ногинский р-н, г. Старая Купавна, ул. Матросова, д. 16, кв. 60

Фактический адрес: 107241, Москва, Черницынский проезд, дом 3

ИНН 503199093928

ОГРНИП 315503100004084

Банковские реквизиты:

р/с 40802810502890000312

АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

Контактные данные:

Тел.: 8 (499) 391-34-78

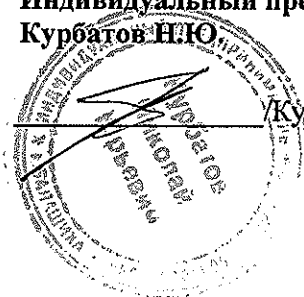
E-mail: info@vtservice24.ru

Председатель правления
ТСЖ «Тимирязевский»



/Филатов В. Н./

Индивидуальный предприниматель
Курбатов Н.Ю.



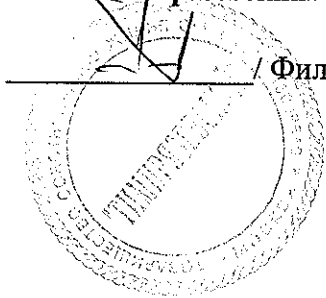
/Курбатов Н.Ю./

Приложение 1
к Договору подряда № 91/09-16
от «29» сентября 2016 г.

**Смета
на выполнение работ**

№ п/п	Наименование затрат и работ	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб.
1. Материал					
1.1	Кабель АВББШв 4х120	м	3	600,00	1 800,00
1.2	Муфта кабельная соединительная 4СП-1 (70-120)	шт	2	4 000,00	8 000,00
ИТОГО					9 800,00
2. Работы					
2.1	Отыскание места повреждения КЛ	шт	1	17 000,00	17 000,00
2.2	Монтаж соединительной муфты	шт	2	6 500,00	13 000,00
ИТОГО					30 000,00
ИТОГО					39 800,00
Сумма НДС					0,00
Всего к оплате					39 800,00

Председатель правления
ТСЖ «Тимирязевский»



/ Филатов В. Н./

Индивидуальный предприниматель
Курбатов Н.Ю.



/Курбатов Н.Ю./