

**ДОГОВОР № 11-032/ТО
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
СИСТЕМЫ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ**

г. Москва

«15» июня 2011 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ГЕЗА» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Панюкова Д.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Товарищество собственников жилья «Тимирязевский», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице Председателя правления Янковского Валерия Михайловича, действующего на основании Устава и Протокола № 41 от «10» июня 2011 г., с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по предоставлению услуг по техническому обслуживанию принадлежащей Заказчику системы охранного телевидения (СОТ) по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе, д.13 А

1.2. В течение срока действия настоящего Договора Исполнитель проводит ежемесячный профилактический контроль исправности, планово-предупредительный и восстановительный ремонт всех элементов СОТ, указанной в пункте 1.1. Договора на объекте Заказчика в объеме 12 (двенадцать) человеко-часов в месяц;

1.3. Один раз в три месяца Исполнитель проводит регламентные работы по глубокой проверке работоспособности и настройке (при необходимости) видеосервера, автоматизированных рабочих мест, удаленных рабочих мест, проверке оптимальности конфигурации программного обеспечения и операционной среды, поиску и удалению (при необходимости) вирусов, прочих вредоносных программ, установка обновлений программного обеспечения и операционной среды, полной замене систем охлаждения видеосервера.

1.4. Исполнитель обязуется:

1.4.1. Осуществлять качественное техническое обслуживание СОТ в объеме и в сроки, предусмотренные в п. 1.2.1.

1.4.2. Оказывать Заказчику консультативные услуги по вопросам эксплуатации СОТ.

1.4.3. Соблюдать при проведении работ режим конфиденциальности и правила внутреннего распорядка и техники безопасности, действующие на объекте Заказчика.

1.5. Заказчик обязуется:

1.5.1. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, предписанные изготовителем.

1.5.2. Соблюдать указания Исполнителя по выполнению правил эксплуатации и содержания СОТ, а также по устранению обстоятельств, отрицательно влияющих на работоспособность системы.

1.5.3. Не допускать к работе с системой лиц, не имеющих необходимой подготовки.

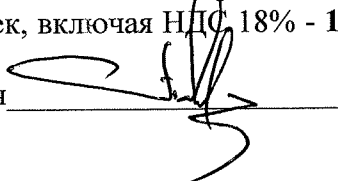
1.5.4. Своевременно оплачивать работы, выполненные по данному Договору.

1.5.5. Срок выполнения работ по настоящему Договору — с 15.06.2011 по 14.06.2012.

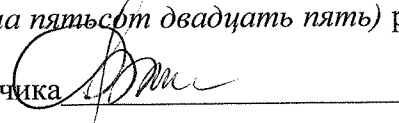
2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Оплата работ по п.1.2. производится ежемесячно в размере **10 000** (Десять тысяч) рублей **00** копеек, включая НДС 18% - **1 525** (Одна тысяча пятьсот двадцать пять) руб-

От Исполнителя



От Заказчика



лей 42 копейки по счетам Исполнителя на основании Актов о приемке выполненных работ. Счет-фактура, оформленная в соответствии с установленным законодательством РФ порядком, представляется Исполнителем Заказчику не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания Акта о приемке выполненных работ.

2.2. Один раз в три месяца Заказчик оплачивает Исполнителю за проведение работ, указанных в п. 1.3 настоящего Договора сумму в размере 5 000 (пять тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС 18% - 762 (семьсот шестьдесят два) рубля 71 копейка. Один раз в три месяца после проведения работ, указанных в пункте 1.3. настоящего Договора подписывается Акт о сдаче-приемке выполненных работ. Исполнитель выставляет Заказчику Счет-фактуру, оформленную в соответствии с установленным законодательством РФ порядком. Обязательства по оплате считаются исполненными Заказчиком со дня списания суммы с его расчетного счета.

2.3. Оплата работ по п.п. 2.1. — 2.2. настоящего Договора производится по счетам Исполнителя на основании Актов о приемке выполненных работ в рублях путем безналичного перечисления с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Срок оплаты работ Исполнителя – 5 календарных дней с момента подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. Исполнитель представляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ.

3.2. Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня получения Акта о приемке выполненных работ обязан направить Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки работ.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем прямых переговоров.

4.2. Конфликтные ситуации, связанные с качеством ремонта аппаратуры и ее работоспособностью разрешаются комиссией, состоящей из уполномоченных представителей Исполнителя и Заказчика. При этом:

- в случае признания вины Исполнителя последний осуществляет безвозмездный ремонт изделия доставкой и установкой;
- в случае признания вины Заказчика он оплачивает затраты Исполнителя, связанные с ремонтом изделия, доставкой и установкой.

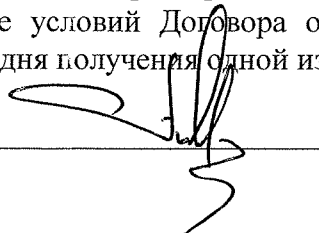
4.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются гражданским законодательством РФ, регулирующим исполнение Договора возмездного оказания услуг.

5. ДЕЙСТВИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

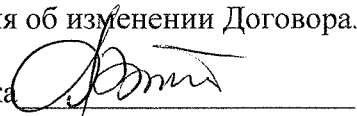
5.1. Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон с предупреждением другой Стороны за 15 дней с указанием мотивов расторжения Договора.

5.2. Изменение условий Договора оформляется дополнительным протоколом в 10-дневный срок со дня получения одной из Сторон предложения об изменении Договора.

От Исполнителя



От Заказчика



5.3. Все споры по настоящему Договору разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

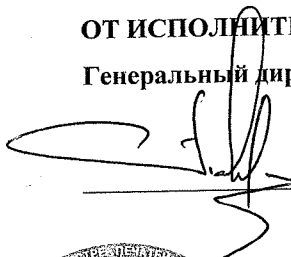
5.4. Договор составляется в двух экземплярах, из которых один хранится у Заказчика, второй — у Исполнителя.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Исполнитель:	Заказчик:
<p>ООО «ТЕЗА» ИНН/КПП 7724020090/771801001 Юр. адрес: 107370, Москва, Открытое шоссе, 48А; Факт. Адрес г.Москва, Дмитровское шоссе, д.27, к.1 офис 1907-08 тел/факс: 8-495-782-90-30 Тел. 89262940109 Банковские реквизиты: р/с 40702810638160100811 в Московском банке Сбербанка России, г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 Код по ОКПО 18125647, ОКВЭД 45.31</p>	<p>ТСЖ «Тимирязевский» ИНН/КПП 7713338660/771301001 Юр. адрес: г. Москва, Дмитровское ш., д.13А Фактический адрес: г. Москва, Дмитровское ш., д. 13А Тел.: (495) 9777869 Банковские реквизиты: р/с 40703810800000001149 В АКБ "Балтийский Банк Развития" (ЗАО) г.Москва К/С 30101810500000000769 БИК 044583769</p>

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Генеральный директор

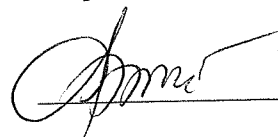
 Панюков Д.В./

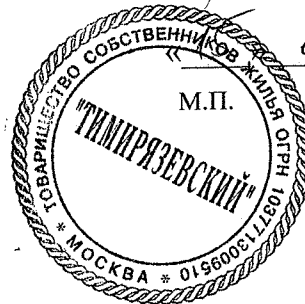


2011 г.

ОТ ЗАКАЗЧИКА:

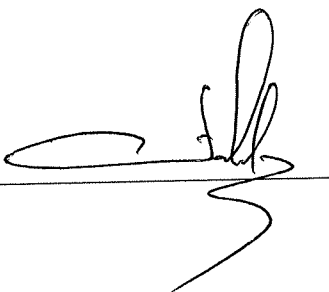
Председатель правления ТСЖ

 /Янковский В.М./



2011 г.

От Исполнителя



От Заказчика
