

# ДОГОВОР ПОДРЯДА № П-12-2640/11/ASTPS

г. Москва

«12» ноября 2012 г.

**ТСЖ «Тимирязевский»**, именуемое далее «Заказчик», в лице Председателя Правления Филатова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава и Протокола Правления №64 от 14.06.2012 г., с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью Торговый дом «Астарта престиж» ПРО**, именуемое далее «Подрядчик», в лице Генерального директора Бандуркиной Галины Юрьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, (в дальнейшем совместно именуемые «Стороны») заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется в установленный Договором срок выполнить комплекс работ по комплектации и установке (монтажу) систем перегородок «Astarta Partition Stationary» (далее «Работы») в помещении Заказчика по адресу: г. Москва, ул. Дмитровское шоссе, 13а, и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые для выполнения Работ условия, принять и оплатить результат выполненных Работ.

1.2. Установкой перегородок считается выполнение работ по сборке и креплению конструкций сборно-разборных перегородок к существующим стенам, потолкам и полу.

1.3. Работы, предусмотренные настоящим Договором, выполняются силами и средствами Подрядчика, который самостоятельно обеспечивает по заданию Заказчика выполнение Работ необходимыми материалами, оборудованием и рабочей силой. В случае частичного использования материалов Заказчика передача данных материалов осуществляется по Акту передачи, подписанному уполномоченными представителями обеих Сторон.

Ответственность за ненадлежащее качество предоставленных материалов и/или используемого оборудования несет Сторона, предоставившая соответствующие материалы и/или оборудование.

1.4. По завершении Работ Подрядчик сдает, а Заказчик принимает, выполненную Подрядчиком Работу по Акту о приемке выполненных работ. Передача Заказчику материалов и оборудования, приобретенных Подрядчиком по заданию Заказчика для выполнения Работ по настоящему Договору, осуществляется Подрядчиком по соответствующим товарным накладным.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Подрядчика:

2.1.1. Выполнять предусмотренные настоящим Договором Работы в соответствии с Технической документацией (Приложение № 2), определяющей объем, содержание Работ и другие, предъявляемые к ней требования и Сметой (Приложение № 1), определяющей стоимость работ и конструкции.

2.1.2. Своими силами и за свой счет убирать и вывозить строительный мусор в процессе выполнения Работ и по их завершении.

2.1.3. Предупреждать Заказчика обо всех, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят прочности или годности устанавливаемых и/или уже имеющихся конструкций, либо создают невозможность завершения Работ в срок, при этом сторонами составляется Акт о переносе срока завершения Работ.

2.1.4. После завершения Работ по настоящему Договору составить Акт о приемке выполненных работ и передать его Заказчику на сверку и подписание.

2.1.5. Вывезти в однодневный срок со дня подписания Акта о приемке выполненных Работ, принадлежащие Подрядчику материалы, инструменты и инвентарь.

2.1.6. В процессе приемки Работ передать Заказчику материалы и оборудование, приобретенные для выполнения Работ по настоящему Договору, в том числе паспорт качества на конструкцию системы «Astarta Partition Stationary» .

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить помещение для производства Работ, отвечающее техническим требованиям Подрядчика.

К техническим требованиям относятся:

- место производства Работ должно быть свободно от мусора, мебели и других посторонних предметов;
- наличие в помещениях электроэнергии и точек для подключения электроинструментов;

- предоставление помещения, обеспечивающего сохранность комплектующих и инструмента Подрядчика;
- завершение работ, препятствующих либо делающих невозможным выполнение Работ (в частности: монтаж полов, напольных покрытий и подвесных потолков; монтаж электрооборудования, систем вентиляции и кондиционирования; отделочных работ) либо их приостановление на весь срок выполнения Работ.

2.2.2. В случае если до начала Работ либо в ходе выполнения Работ возникнут обстоятельства, нарушающие условия п.п. 2.2.1. настоящего Договора и препятствующие выполнению Работ, Подрядчик имеет право в одностороннем порядке приостановить выполнение Работ до устранения выявленных препятствий, о чем Подрядчик незамедлительно уведомляет Заказчика. Срок выполнения Работ в таком случае подлежит увеличению на срок, необходимый для устранения возникших препятствий (без применения к Подрядчику штрафных санкций), при этом Сторонами составляется Акт о переносе Работ.

Под уведомлением в рамках настоящего Договора понимается - письменное уведомление, совершенное одной Стороной в адрес другой Стороны – посредством любого способа связи, указанного далее, например: нарочной передачи, факсимильной связи и электронной почты.

2.2.3. Своевременно производить платежи, причитающиеся Подрядчику в соответствии с настоящим Договором.

2.2.4. Самостоятельно осуществлять необходимые действия по согласованию перепланировки помещения, где производятся работы. При неисполнении Заказчиком этой обязанности Заказчик не вправе предъявлять претензии Подрядчику при возникновении требований к Заказчику со стороны третьих лиц, в связи с несогласованием перепланировки помещения.

2.2.5. До начала проведения Работ предоставить План скрытых коммуникаций, пролегающих в месте выполнения Работ. Если План скрытых коммуникаций не предоставлен или не соответствует действительности Заказчик не вправе предъявлять требования Подрядчику в связи с повреждением скрытых коммуникаций.

2.3. Работы, непредусмотренные настоящим Договором, а также работы целесообразность в выполнении которых возникает в процессе производства работ по настоящему Договору в случае, если необходимость их проведения не могла быть обнаружена на момент составления Договора, производятся Подрядчиком по отдельным Дополнительным соглашениям и за отдельную плату.

2.4. В случае использования по требованию Заказчика либо по необходимости более дорогостоящих материалов, а также дополнительной закупки материалов и оборудования, необходимость использования которых не могла быть обнаружена на момент составления Договора, Стороны согласовывают данные изменения путем заключения Дополнительного соглашения.

2.5. Подрядчик в ходе производства Работ имеет право воспользоваться услугами сторонних организаций, в этом случае Подрядчик несет ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Субподрядчиком.

2.6. В случае расторжения Договора после начала исполнения Работ по Договору Стороны производят взаиморасчеты с зачетом суммы предоплаты в зависимости от фактически выполненных работ и составляют Акт о приемке выполненных работ, товарную накладную на материалы и оборудование, приобретенные для выполнения Работ по настоящему Договору, счет-фактура.

2.7. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять выполненные Работы.

### **3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы, предусмотренные настоящим Договором в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней, из них:

- 1) комплектация – 10 (Десять) рабочих дней;
- 2) установка перегородок – 5 (Пять) рабочих дней.

Датой начала Работ является следующий рабочий день после поступления в полном объеме денежных средств, указанных в п. 5.3. настоящего Договора, на расчетный счет Подрядчика.

3.2. В случае отказа Заказчика от установленного в п. 3.1 настоящего Договора срока начала Работ, новая дата начала Работ устанавливается по обоюдному согласию Сторон, при этом Сторонами составляется Акт о переносе работ, который подписывается обеими сторонами.

3.3. Приостановка работ по комплектации и/или установке перегородок по инициативе Заказчика может быть осуществлена только с его письменного уведомления с обязательным указанием причин приостановки.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1. Сдача Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляется Актом о приемке выполненных работ, который подписывается обеими Сторонами. Одновременно с Актом о приемке выполненных работ Подрядчик предоставляет Заказчику счет-фактуру и товарные накладные на материалы и оборудование, приобретенные для выполнения Работ по настоящему Договору. Указанные документы передаются Заказчику с сопроводительным письмом с обязательным проставлением на втором экземпляре отметки в их получении.

4.2. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта о приеме выполненных работ обязуется принять Работы и подписать Акт о приеме выполненных работ либо в тот же срок предоставить письменный мотивированный отказ от приемки Работ с указанием недостатков, возникших по вине Подрядчика.

4.3. При выявлении недостатков результата Работ, возникших по вине Подрядчика, Подрядчик устраняет их своими силами и за свой счет в срок согласованный с Заказчиком. После устранения недостатков, Сторонами подписывается Акт о приемке выполненных Работ, при этом Заказчик вправе ссылаться на видимые недостатки результата Работ лишь в случаях, если такие недостатки были оговорены в Акте, направленном Подрядчику в качестве мотивированного отказа от приемки Работ, либо относятся к числу скрытых недостатков.

4.4. В случае необоснованного (немотивированного) уклонения Заказчика от подписания Акта о приемке выполненных работ в течение 3 (трех) рабочих дней после получения Акта Заказчиком, Работы по настоящему Договору считаются принятыми Заказчиком на основании одностороннего Акта.

4.5. Право собственности на результат Работ переходит к Заказчику в момент выполнения двух условий:

- подписания Акта о приемке выполненных работ и товарной накладной;
- поступления денежных средств, указанных в п. 5.3. и п. 5.4. настоящего Договора, на расчетный счет Подрядчика.

При этом риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

4.6. Подрядчик гарантирует Заказчику соответствие качества результата выполненных Работ условиям настоящего Договора.

В случае обнаружения скрытых дефектов результата Работ в течение гарантийного срока Подрядчик осуществляет гарантийное обслуживание.

4.7. Подрядчик устанавливает на результат Работ гарантийный срок 3 (три) года со дня подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ.

На замочные и скобяные изделия, механизм откатной двери и жалюзи, фурнитуру и петлевые соединения Подрядчик устанавливает гарантийный срок 1 (один) год. По истечении указанного срока (1 год с момента приемки) Заказчик вправе заключить с Подрядчиком договор на сервисное обслуживание.

Под сервисным обслуживанием в рамках сервисного договора понимается:

- профилактические работы (плановый выезд: диагностика, проверка работоспособности подвижных механизмов, выявление неисправностей, регулировка управления жалюзи, замков, скобяных изделий, фурнитуры в конструкциях, не требующих разборки отдельных секций перегородки и/или снятия/установки дверных полотен);
- устранение (ремонт) возникших неисправностей;
- консультирование персонала Заказчика по вопросам эксплуатации.

Работы по договору на сервисное обслуживание проводятся в соответствии с прейскурантом, действующим у Подрядчика.

4.8. Гарантийные обязательства по безвозмездному устранению недостатков Работы не распространяются на результаты Работ, связанные с:

- самостоятельным изменением Заказчиком результата Работ;
- самостоятельным внесением изменений в конструкции и элементы, определенные договором, повлекшие за собой механические повреждения или порчу результата Работ;

- внешним воздействием на результат Работ, повлекшим за собой его повреждение или порчу;
- нанесением ущерба пленке вследствие нормального износа, неправильной эксплуатации и ухода за пленкой.

В случае нарушения пломб, предоставленных Подрядчиком на отдельные механизмы конструкции (доводчик), Заказчик лишается права на бесплатное устранение возникших неисправностей в данном механизме и его бесплатную замену.

4.9. Условия приемки поклейки пленки указаны в Технической документации (Приложение № 2) настоящего Договора.

## **5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. Общая стоимость Работ по настоящему Договору составляет: 157000,00 рублей (Сто пятьдесят семь тысяч рублей 00 копеек), в т. ч. НДС 18% – 23949,15 рублей (Двадцать три тысячи девятьсот сорок девять рублей 15 копеек).

5.2. Общая стоимость Работ по настоящему Договору устанавливается в Приложении № 1 (Смете) и включает в себя: стоимость конструкции (материалов и оборудования), доставки и установки.

5.3. Заказчик оплачивает Подрядчику на основании выставленного счета предоплату в размере 80% от суммы настоящего Договора, что составляет: 125600,00 рублей (Сто двадцать пять тысяч шестьсот рублей 00 копеек), в т. ч. НДС 18% – 19159,32 рублей (Девятнадцать тысяч сто пятьдесят девять рублей 32 копейки) в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания настоящего Договора.

5.4. Заказчик оплачивает Подрядчику на основании выставленного счета оставшуюся часть от суммы настоящего Договора, что составляет: 31400,00 рублей (Тридцать одна тысяча четыреста рублей 00 копеек), в том числе НДС 18% - 4789,83 рублей (Четыре тысячи семьсот восемьдесят девять рублей 83 копейки) в течение 3 (трех) банковских дней с момента подписания Акта о приемке выполненных работ и товарной накладной.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нарушения Подрядчиком, предусмотренных сроков выполнения Работ по настоящему Договору, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы, перечисленной на расчетный счет Подрядчика.

6.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Заказчиком платежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от просроченной суммы платежа за каждый день просрочки. За просрочку авансового платежа, указанного в п.5.3. настоящего Договора, пени не начисляются и не взимаются.

6.3. Обязанность Сторон по уплате пени, указанных в п.п. 6.1. и 6.2. настоящего Договора, возникает после направления письменного требования заинтересованной Стороной. В ином случае пени не начисляются и не взимаются.

## **7. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

7.1. В случае любых споров или разногласий, возникающих между Подрядчиком и Заказчиком в связи с настоящим Договором, стороны будут прилагать все усилия, чтобы разрешить их путем переговоров.

7.2. В случае предъявления Заказчиком претензии в отношении недостатков и повреждения помещения, где производились Работы по настоящему Договору (в том числе состояние стен, потолков, полов, отделки помещения, иного имущества), Стороны обязуются не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления претензии создать комиссию, состоящую из уполномоченных представителей Сторон, для определения обоснованности предъявленных претензий.

Если по результатам переговоров претензия принята обоснованной, Стороны оформляют Протокол, в котором отражают недостатки и повреждения помещения, возникшие до начала проведения Работ, и недостатки и повреждения, возникших по вине Подрядчика в ходе выполнения Работ с определением порядка и сроков устранения недостатков и повреждений помещения.

7.3. В случае, если стороны не придут к соглашению в разрешении возможных споров и разногласий, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москва.

## **8. ФОРС – МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений,

действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которое стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

8.2. Обстоятельствами, не зависящими от контроля сторон, признается также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору хотя бы одной из сторон.

8.3. Исполнение обязательств сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий. Обязательным условием является письменное уведомление контрагента по Договору не позднее, чем через три дня после наступления таких обстоятельств, о невозможности стороной исполнять свои договорные обязательства.

8.4. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более двух месяцев подряд, то стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, предварительно урегулировав все спорные вопросы. В этом случае стороны создают комиссию для рассмотрения своих финансовых взаимоотношений, состоящую из равного количества полномочных представителей обеих сторон.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения, дополнения и приложения к договору должны быть оформлены в письменной форме за подписью обеих сторон, после чего они становятся неотъемлемой частью Договора.

9.2. Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9.3. Смета (Приложение № 1) и Техническая документация (Приложение № 2) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.4. Экземпляр любого документа, связанного с исполнением настоящего договора, переданный посредством факсимильной связи и содержащий факсимильное воспроизведение подписи и печати Стороны, считается достаточным подтверждением воли Стороны, выраженной в соответствующем документе.

Не позднее пяти рабочих дней оригиналы документов, направленных посредством факсимильной связи, должны быть доставлены по фактическим адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами. Отсутствие оригинала какого-либо документа, направленного посредством факсимильной связи, не лишает заинтересованную Сторону права ссылаться в целях защиты своих интересов на полученную с помощью факсимильной связи копию документа.

## 10. ПОЧТОВЫЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Подрядчик

ООО ТД «Астарта престиж» ПРО  
Место нахождения: 107023, г. Москва,  
ул. Б. Семеновская, дом № 32, стр. 4  
Почтовый адрес: 107023, г. Москва,  
ул. Б. Семеновская, дом № 32, стр. 4  
ОГРН: 1117746239742  
ИНН: 7722743223  
КПП: 771901001  
р/с 40702810200010004026 в ОАО «МНХБ»  
к/с 30101810300000000629  
БИК: 044579629  
ОКПО: 91423462  
Т/ф: +7 (495) 223-04430

Генеральный директор

Байбуркина Г.Ю.

ДИРЕКТОР  
МАЛЬЦЕВ  
ДОВ. № 01

### Заказчик

ТСЖ «Тимирязевский»  
Место нахождения: 127434, г. Москва,  
ул. Дмитровское шоссе, д. 13 А  
Почтовый адрес: 127434, г. Москва,  
ул. Дмитровское шоссе, д. 13 А  
ИНН: 7713338660  
КПП: 771301001  
р/с 40703810800000001149 в АКБ «БАЛТИЙСКИЙ  
БАНК РАЗВИТИЯ» (ЗАО)  
к/с 30101810500000000769  
БИК: 044583769  
Т/ф: +7 (964) 634-28-20

Председатель Правления

Филатов В.Н.

Смета №1 за комплекс работ по установке системы офисных сборно-разборных перегородок  
 "Astarta Partition Stationary" по адресу:  
 г. Москва, ул. Дмитровское шоссе, 13а

Описание	Кол-во (кв.м.)	Сумма, руб
<b>Каркас:</b> Профиль алюминиевый, цвет по шкале RAL 8684 серебристый толщиной 75 мм; <b>Непрозрачная часть:</b> Гипсокартон с виниловым покрытием Durafort 3003 ; <b>Прозрачная часть:</b> Одинарное остекление, сатинированное, матовое, с толщиной стекла 5 мм; <b>Двери:</b> Алюминиевая, с одинарным матовым остеклением, 830*2040, с замком, с фурнитурой, распашная, одностворчатая, цвет по шкале RAL 8684 серебристый, цвет фурнитуры хром - 2 шт. ; <b>Окошки раздвижные</b> Окошко раздвижное 1000 x 1200 (стекло сатинированное 5 мм) - 3 шт; <b>Столешницы</b> Столешница прямолинейная 400 x 1200 x 25 цвет F509 ST2 серый - 3 шт.	15,63	125 600,00

Стоимость конструкции	125 600,00
Стоимость монтажа и доставки	31 400,00
<b>Всего</b>	<b>157 000,00</b>
в т.ч. НДС 18%	23 949,15

Всего к оплате Сто пятьдесят семь тысяч рублей 00 копеек.

В том числе НДС - 23 949,15 рублей.

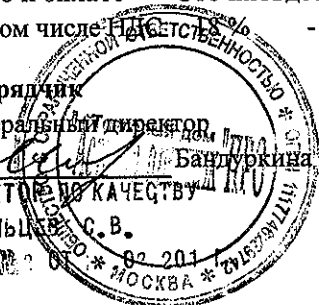
Подрядчик

Генеральный директор  
 Бандюркина Т.Ю.

ДИРЕКТОР ПО КАЧЕСТВУ

МАЛЬЦОВ С.В.

ДОВ. № 00



Заказчик

Председатель Правления  
 Филатов В.Н.



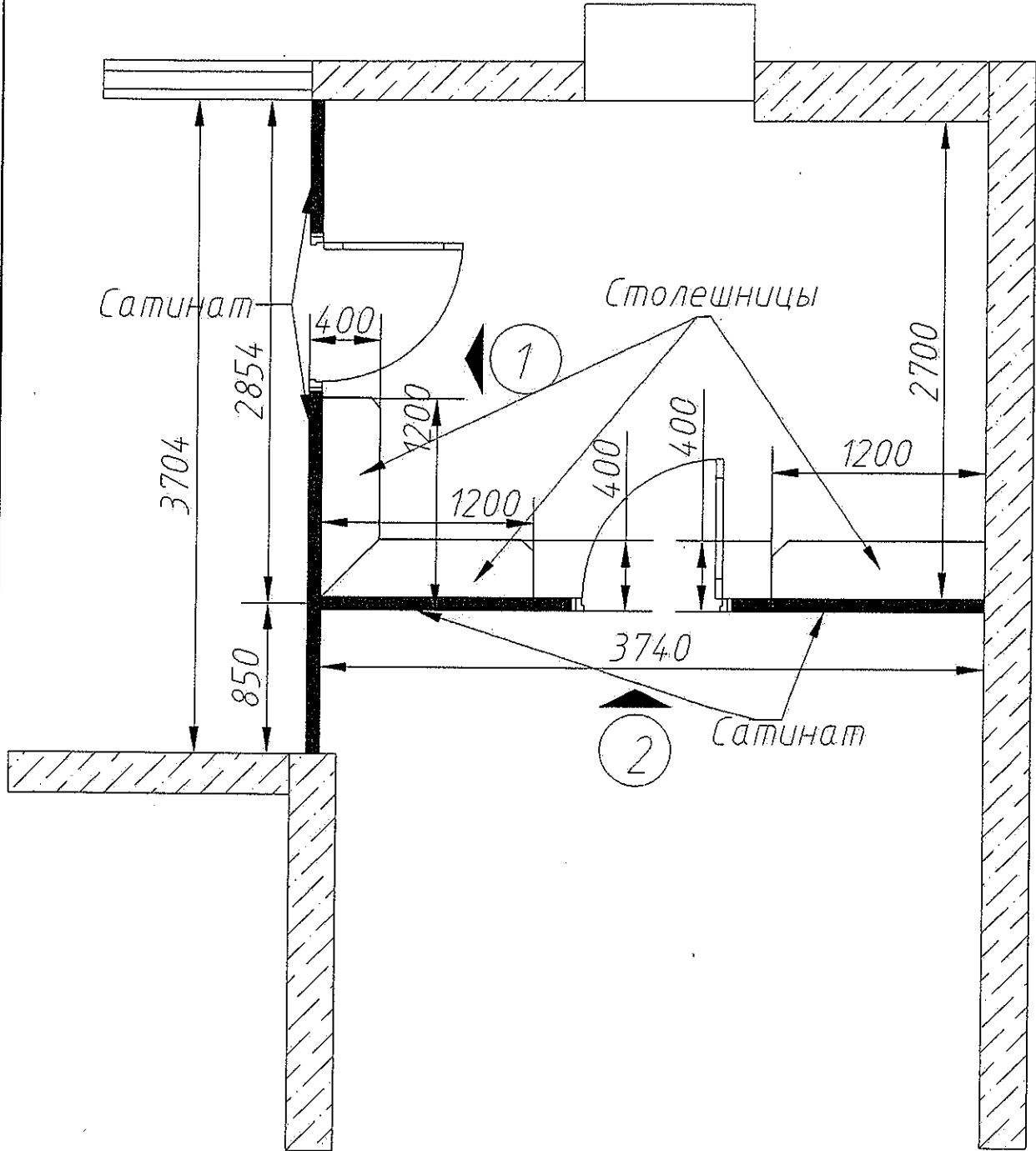
**Техническая документация на установку системы офисных сборно-разборных перегородок  
"Astarta Partition Stationary" по адресу:  
г. Москва, ул. Дмитровское шоссе, 13а**

1. Основу системы офисных перегородок "Astarta Partition Stationary", далее именуемую "Перегородка", составляет каркас толщиной 75 мм, изготовленный из алюминиевого профиля СНИП ГН 2.3.3.972-00, ГОСТ 22233-2001, окрашенного способом горячей покраски, цвет 8684 серо-серебристый по шкале RAL, согласно ГОСТ 9.410-88. Внутренние несущие стойки каркаса предоставляются неокрашенными. Крепится каркас к существующим стенам, полам и потолкам с помощью саморезов и дюбель-гвоздей (ГОСТ 10618-80). Между собой стойки стягиваются стальными уголками.
2. Непрозрачная часть перегородок состоит из листов гипсокартона с нанесенным на него виниловым покрытием DURAFORT № 3003 (ТУ 5536-008-58242280-2006) толщиной 10 мм.
3. Прозрачная часть перегородок представляет собой одинарное остекление сатинат с толщиной стекла 5 мм (ГОСТ 111-2001). Встроенные окошки раздвижные - 3 шт., остеклённая секция - 1 шт.
4. Высота перегородок составляет 2100 мм. Горизонтальное разделение между непрозрачной и прозрачной частями находится на отметке 1100 мм от пола. На высоте 1100 от пола между непрозрачной частью и окнами крепятся столешницы размером 1200x400x25 (см. чертежи) цвет F509 ST2 серый. Выступающая часть столешниц дополнительно поддерживается кронштейнами - по 2 шт. на каждое полотно - которые крепятся к столешницам и к непрозрачной части перегородок. В местах крепления кронштейнов между листами гипсокартона закладывается направляющая из стального профиля ПС2.
5. Двери, устанавливаемые в перегородку, - стеклянные сатинат в алюминиевом каркасе одинарный витраж (ГОСТ 23747-88) Дверь устанавливается в алюминиевую коробку. Размеры двери с коробкой 2100 мм \*900 мм, коробка алюминиевая цвет 8684 серо-серебристый по шкале RAL (ISO 14922-4:1999). Дверное полотно с ограничителем.
6. Монтируемые перегородки имеют три стороны крепления, при механическом воздействии на данные перегородки возможно отклонение перегородок от вертикальной оси.
7. При установке двери к стене возможно образование зазоров, связанное с кривизной и неровностью стены, которые Заказчик устраняет собственными силами.
8. Перегородка, монтируемая в проем, повторит геометрический контур проема, также возможно образование зазоров в местах примыкания перегородки к стене из-за неровности и кривизны проема.
9. Общая площадь перегородок составляет 15.63 кв.м.
10. Размеры перегородок снимались менеджером компании Подрядчика.
11. Чертежи № П-12-2640.04.ASTPS/01-д/01 и № П-12-2640.04.ASTPS/02-д/01 являются неотъемлемой частью технической документации.

Подрядчик  
Генеральный директор  
  
Бандуркина Г.Ю.  
ДИРЕКТОР  
МАШИЛОВ С.В.  
ДОВ. № 01 ОТ 28.09.2011  
\* МОСКВА \* 21163000111

Заказчик  
Председатель Правления  
  
Филатов В.Н.  
\* МОСКВА \* 017713008510

Согласовано: Заказчик	Должность	Фамилия	Подпись	М.П.
	Председатель правления	Филатов В.Н.		



\*-Размеры для справок.

				ТСЖ Тимирязевский г.Москва, Дмитровское ш., 13А			
Изм	Лист	№ документа	Подпись	Дата	Стадия	Масса	Масштаб
Разраб.		Лунегова		14.11.2012	д		
Провер.		Бочалова		14.11.2012			
Менеджер		Замятина		14.11.2012	Лист 1		Листов 2
Согласовано							
				П-12-2640/04.ASTPS.01-д/01		 <b>астарта</b> <b>престиж</b> системы перегородок	

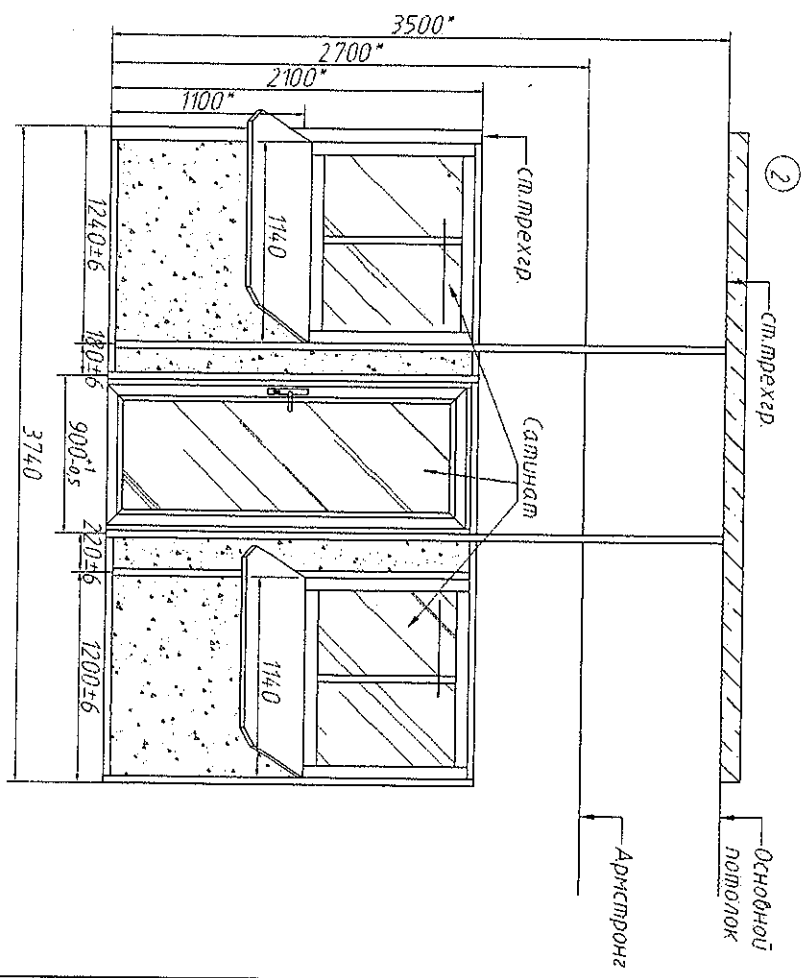
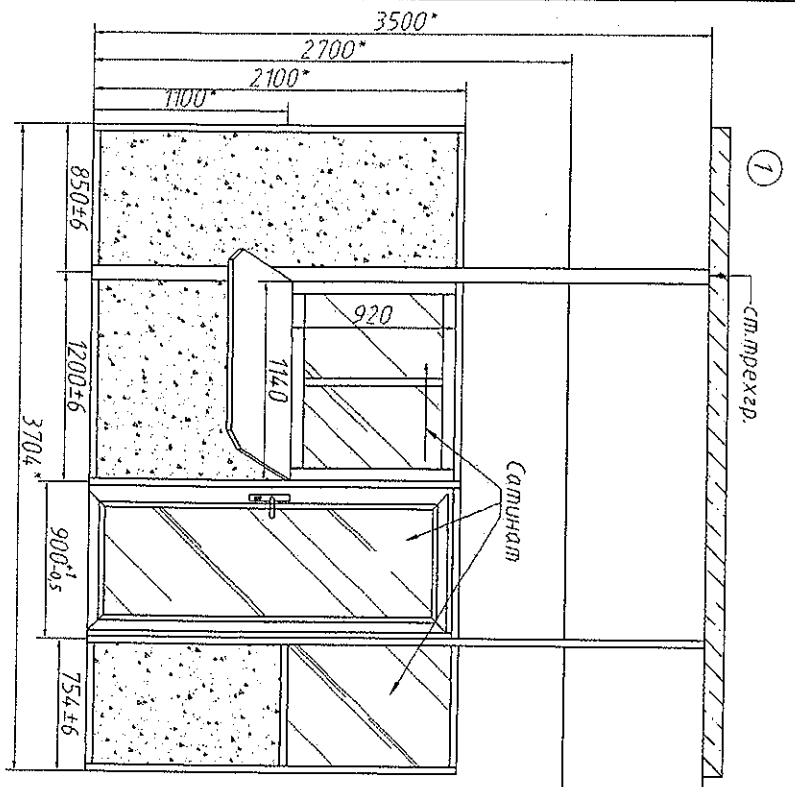
Копировал

Формат

A4



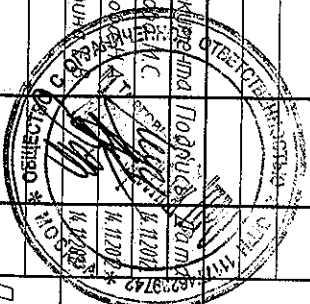
Согласовано: Заказчик	Должность	Фамилия	Подпись	М.П.
	Председатель правления	Филатов В.Н.		



Имя	Лист № документа	Подпись	Дата
Разработ.	Лунегова И.С.		11.2012
Проект.	Бочалов А.В.		11.2012
Менеджер	Замыштин В.В.		11.2012
Согласовано			

ТСЖ Тимурязевский  
 2 Москва, Дмитровское ш, 13А  
 Фасады перегородок  
 П-12-2640/04.ASTRP.02-д/01

Лист 2	Листов 2
--------	----------



## Требования клиента

КП П-12-2040

Дата выезда «\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г.

1	Название организации	ТСЖ Тимирязевский		
2	Контактное лицо ФИО, должность	Икотеер		
3	Вид перегородок	стеклокарные		
4	Стекло (вид, тип, толщина)	5мм двойное остекление окошки ветровые сетчатая.		
5	Пленка	Нет:	Есть:	№
6	Жалюзи (вид и цвет)	(48) <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">Нет:</span> Есть: №		
7	Глухое заполнение (вид, цвет)	3003 или 2155		
8	Крепление конструкции в помещении	стено-бетон, пол - плитка		
9	Дверь (тип открывания, вид)	(2 остекленные с жалюзи 48) цвет двухсерное остекление сетчатая		
10	Цвет профиля	8684		
11	Фурнитура	хром		
12	График работ	Рабочие дни: <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">9-18</span> - вечерние работы с до час. - ночные раб. с до Выходные дни: 9-18 - вечерние работы с до час. - ночные раб. с до		
13	Срок	Комплек- тация	3 ± 1 раб. дней.	
		Монтаж	5 ± 1 раб. дней	

Менеджер проекта \_\_\_\_\_

Клиент \_\_\_\_\_

«02»

11

2012 г.