



**Утвержден**  
общим собранием членов  
ТСЖ "Тимирязевский"  
"12" декабря 2012 года

**Одобрено**  
Правлением ТСЖ "Тимирязевский"  
протокол № 69 от  
"30" октября 2012 года

**ПЛАН  
О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЬЯ "ТИМИРЯЗЕВСКИЙ"**

**НА 2013 ГОД**

Годовой план содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме  
Смета доходов и расходов Товарищества на год  
Установление размера обязательных платежей и взносов (плата за содержание и ремонт жилого помещения; плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме; плата за коммунальные услуги; специальные и целевые взносы)  
Порядок образования и использования фондов Товарищества  
Определение направлений использования дохода от хозяйственной деятельности Товарищества  
Определение порядка оплаты труда работников, в обязанности которых входят содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме  
Определение размера вознаграждения членов правления Товарищества

Москва, 2012 г.

## ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПЛАНА О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ "Тимирязевский" на 2013 год разработан в соответствии с положениями жилищного и гражданского законодательства Российской Федерации, нормативами и правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, положениями Устава ТСЖ "Тимирязевский" и основывается на решениях собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, предусмотренным подпунктом 3.1 части 2 статьи 44, подпунктами 4, 5, 6, 7, 8, 8.1, 10, 11, части 2 статьи 145, пунктом 3 статьи 151, подпунктом 3 статьи 152 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Настоящий План о финансово-хозяйственной деятельности разработан исходя из следующих основных условий и решений собственников помещений в многоквартирном доме, которые считаются принятыми одновременно с утверждением Плана о финансовой деятельности:

1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (техническое обслуживание) устанавливается с 01.01.2013 года в отношении всех типов помещений в многоквартирном доме (жилых, машиномест, торговых) в размере **43,0** рублей за 1 кв.м. в месяц. Стоимость аренды одного места хранения мотоциклов и велосипедов в подземном Паркинге (2 кв.м.) устанавливается в размере **1 400** рублей за место в месяц.

Собственники всех типов помещений в многоквартирном доме (жилых, машиномест, торговых) оплачивают дополнительно оказываемые услуги по обеспечению безопасности, охране и соблюдению режима доступа (постовая охрана, видеонаблюдение, система доступа) в размере **9,80** рублей за 1 кв.м. в месяц.

Собственники машиномест дополнительно возмещают расходы, понесенные ТСЖ "Тимирязевский" по оказанию услуг (выполнению работ) в отношении машиномест, не являющихся объектами общего имущества (уборка, вентилирование, вывоз мусора, проведение ремонтных работ и т.п.) в размере **66,49** рублей за 1 кв.м. в месяц.

2. На период проведения строительных (ремонтных работ) в жилых помещениях размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (техническое обслуживание) устанавливается с повышающим коэффициентом 1,5 к базовому размеру платы за содержание и ремонт помещения.

3. В ТСЖ "Тимирязевский" с 2009 года созданы специальные фонды - Резервный фонд, Фонд капитального ремонта, Фонд текущего ремонта, Фонд развития, положения о которых в соответствии с пп. 5 ч. 2 ст. 145 Жилищного кодекса РФ считаются переутвержденными общим собранием членом ТСЖ "Тимирязевский" с принятием настоящего Плана о финансово-хозяйственной деятельности.

В ТСЖ "Тимирязевский" с 01.01.2010 года установлен целевой сбор на формирование Фонда капитального ремонта в отношении всех типов помещений в многоквартирном доме, который с 01.01.2013 года взимается в размере **6,5** рублей за 1 кв.м. в месяц.

4. Определение размера платы за коммунальные услуги осуществляется ТСЖ "Тимирязевский" исходя из показаний общедомовых и индивидуальных (при наличии) приборов учета коммунальных ресурсов в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Плата за коммунальные услуги для общедомовых нужд распределяется пропорционально между собственниками помещений в многоквартирном доме и указывается в платежном документе отдельной строкой.

5. Решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с 2011 года Правлению ТСЖ "Тимирязевский" предоставлено право на заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) в соответствии с законодательством Российской Федерации, с определением условий таких договоров исходя из среднерыночной стоимости соответствующего имущества. Правом подписания договоров наделены Председатель Правления ТСЖ "Тимирязевский" или его заместитель в соответствии с Уставом ТСЖ "Тимирязевский".

6. Доходы от хозяйственной деятельности ТСЖ "Тимирязевский" используются для оплаты общих расходов по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, модернизации и развитию инженерного оборудования многоквартирного дома.

7. В ТСЖ "Тимирязевский" с 01.01.2013 года совокупный ежемесячный размер вознаграждения (компенсации) членам Правления ТСЖ "Тимирязевский" в соответствии с п. 11 ч. 2 ст. 145 ЖК РФ устанавливается в сумме 150 000 рублей. Размер вознаграждения каждому члену Правления и порядок его выплаты устанавливается Правлением ТСЖ "Тимирязевский" исходя из выполняемых функций, распределения обязанностей и с учетом вознаграждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных. По решению Правления ТСЖ "Тимирязевский" отдельным членам Правления могут осуществляться ежеквартальные стимулирующие выплаты в размере не более установленного ежемесячного размера вознаграждения.

8. Заемные средства, в том числе банковские кредиты, в 2013 году ТСЖ "Тимирязевский" не привлекаются.

9. В 2013 году ТСЖ "Тимирязевский" осуществляет в составе расходов по содержанию и ремонту общего имущества страхование общего имущества и страхование лифтового оборудования, а также ремонтные и восстановительные работы в отношении общего имущества в соответствии с Планом о финансово-хозяйственной деятельности и утверждаемым в его составе Годовым планом содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

## Годовой план содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме

### Раздел I. Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

Код	Наименование работ	Периодичность	Организация, выполняющая работы
<b>I. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>			
1.1.1	Подметание полов во всех административных помещениях, кабины лифта и протирка их влажной шваброй	6 раз в неделю	ООО "Лилия"
1.1.2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	6 раз в неделю	ООО "Лилия"
1.1.3	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю	ООО "Лилия"
1.1.4	Мытье лифтовых этажных холлов выше 3-го этажа	Ежедневно	ООО "Лилия"
1.1.5	Мытье лестничных площадок и маршей	Ежемесячно	ООО "Лилия"
1.1.6	Мытье или уборка пылесосом полов кабин лифтов	По мере необходимости, но не реже 1 раза в день	ООО "Лилия"
1.1.7	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта	2 раза в месяц	ООО "Лилия"
1.1.8	Мытье или уборка пылесосом полов подъездов	По мере необходимости, но не реже 1 раза в день	ООО "Лилия"
1.1.9	Мытье окон	2 раза в год	ООО "Лилия"
1.1.10	Уборка площадки перед входом в подъезд. Очистка металлической решетки и приемка	1 раз в неделю	ООО "Лилия"
1.1.11	Вывоз мусора с жилых этажей	2 раза в день	ООО "Лилия"
1.1.12	Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников в помещениях общего пользования, влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, обметание пыли с потолков	2 раза в год	ООО "Лилия"
1.1.13	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, почтовых ящиков	Ежемесячно	ООО "Лилия"
1.1.14	Уборка технических помещения (технических этажей)	1 раз в год	ООО "Лилия"
1.1.15	Влажная уборка подземного паркинга в зимний период	Ежедневно	ООО "Лилия"
1.1.16	Влажная уборка подземного паркинга в зимний период	По мере необходимости	ООО "Лилия"
1.1.17	Промывка въездного пандуса в подземный паркинг	По мере необходимости	ООО "Лилия"
1.1.18	Уборка в центральном тепловом пункте	1 раз в неделю	ООО "Лилия"
1.1.19	Подготовка зданий к праздникам	По мере необходимости	ООО "Лилия"
1.1.20	Протирка указателей, табличек и т.п.	По мере необходимости	ООО "Лилия"
<b>II. Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме</b>			
1.2.1	Подметание земельного участка в летний период	Ежедневно	ООО "Лилия"
1.2.2	Полив тротуаров	По мере необходимости	ООО "Лилия"

1.2.3	Уборка мусора с газона, очистка урн	Ежедневно	ООО "Лилия"
1.2.4	Промывка урн	Ежемесячно	ООО "Лилия"
1.2.5	Уборка мусора на контейнерной площадке	Ежедневно	ООО "Лилия"
1.2.6	Полив газонов и кустов	По мере необходимости	ООО "Лилия"
1.2.7	Стрижка (выкашивание) газона	По мере необходимости	ООО "Лилия"
1.2.8	Подрезка деревьев и кустов	По мере необходимости	ООО "Лилия"
1.2.9	Очистка и ремонт детских и спортивных площадок, элементов благоустройства	По мере перехода к эксплуатации в весенне-летний период.	ООО "Лилия"
1.2.10	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	Ежедневно	ООО "Лилия"
1.2.11	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	По мере необходимости, не менее 1 раза в сутки	ООО "Лилия"
1.2.12	Ликвидация скользкости	По мере необходимости, не менее 1 раза в сутки	ООО "Лилия"
1.2.13	Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек	По мере необходимости	ООО "Лилия"
<b>III. Услуги вывоза снега, бытовых отходов и крупногабаритного мусора</b>			
1.3.1	Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневно	ООО "ПромЭкоСервис"
1.3.2	Вывоз крупногабаритного мусора	По мере необходимости	ООО "ПромЭкоСервис"
1.3.3	Вывоз с территории снега	По мере необходимости	ООО "ПромЭкоСервис"
<b>IV. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>			
1.4.1	Проверка и мелкий ремонт водосточных систем	2 раз(а) в год	ТСЖ
1.4.2	Расконсервирование и ремонт поливочной системы, консервация системы центрального отопления, ремонт просевших отмопок	По мере перехода к эксплуатации дома в весенне-летний период	ТСЖ
1.4.3	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования, установка пружин или доводчиков на входных дверях	По мере необходимости	ТСЖ
1.4.4	Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления, утепление бойлеров, утепление и прочистка вентиляционных каналов, консервация поливочных систем, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и утепление наружных водоразб	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне-зимний период	ТСЖ
1.4.5	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	При подготовке системы отопления дома к работе в осенне-зимний период	ТСЖ
<b>V. Проведение технических осмотров, обслуживание и мелкий ремонт систем</b>			ТСЖ
1.5.1	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации, теплоснабжения, электротехнических устройств (ЖНМ-96-01/1)	По мере надобности, но не реже предусмотренного нормативами	ТСЖ и привлеченные узкоспециализированные организации
1.5.2	Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления (мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка грязевиков, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилей, задвижек; о	По мере необходимости	ТСЖ

1.5.3	Наладка и регулировка системы горячего водоснабжения и отопления с ликвидацией непрогревов, воздушных пробок, промывка трубопроводов и нагревательных приборов, регулировка запорной арматуры на вводе в квартиры (нежилого помещения)	По мере необходимости	ТСЖ
1.5.4	Устранение неисправностей на системе горячего и холодного водоснабжения (устранение течей в стояках, транзитных магистралях, мелкий ремонт вводной запорной арматуры)	По мере необходимости	ТСЖ
1.5.5	Проверка исправности канализационных вытяжек на технических этажах	По мере необходимости	ТСЖ
1.5.6	Проверка наличия тяги в вентиляционных каналах, устранение неисправностей	По мере необходимости	ООО "СтройВентМаркет"
1.5.7	Частичный ремонт кровли	По мере необходимости	Привлеченный по конкурсу подрядчик
1.5.8	Прочистка канализационного лежачка на технических этажах до границы эксплуатационной ответственности с поставщиком услуг по водоотведению	По мере необходимости	Привлеченный по конкурсу подрядчик
1.5.9	Устранение засоров стояков и системы внутридомовой канализации, произошедших не по вине собственника	По мере необходимости	ТСЖ
1.5.10	Мелкий ремонт электропроводки в местах общего пользования, устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (ревизия и протяжка распределительных щитков, замена плавких предохранителей, замена автоматических выключателей в распределит	По мере необходимости	ТСЖ
1.5.11	Ликвидация последствий протечек и других нарушений, происшедших не по вине собственника	По мере необходимости	ТСЖ
1.5.12	Обслуживание ламп-сигналов( ЗОМ )	Ежемесячно	ТСЖ
1.5.13	Поверка и ремонт коллективных приборов учета	Согласно требованиям технических регламентов	ООО "ВЕГА - прибор"
1.5.14	Обслуживание лифтов и лифтового хозяйства	Ежедневно, круглосуточно	ООО "Рус Стиль"
1.5.15	Обслуживание систем дымоудаления и противопожарной безопасности	Ежемесячно	ООО "СпецПожСервис"
1.5.16	Обслуживание систем видеонаблюдения и контроля доступа	Ежемесячно	ООО "СпецПожСервис"
<b>VI. Устранение аварии и выполнение заявок населения</b>			
1.6.1	Устранение аварии (ЖНМ-96-01/3, ЖНМ-96-01/2), круглосуточное дежурство сантехника и электрика в доме	На системах водоснабжения, теплоснабжения канализации, энергоснабжения в течение <b>30 минут</b> после получения заявки	ТСЖ
1.6.2	Выполнение заявок населения (ЖНМ-96-01/5)	В течение <b>24 часов</b> с момента получения заявки	ТСЖ
<b>VII. Прочие услуги</b>			
1.7.1	Дератизация	12 раз в год	ООО "АЛЕВЬЮР - Дез"
1.7.2	Дезинсекция	1 раз в теплый период	ООО "АЛЕВЬЮР - Дез"
1.7.3	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Согласно утвержденному плану	ТСЖ
1.7.4	Страхование лифтов	Ежегодно	Альфастрахование

1.7.5	Страхование общего имущества	Ежегодно	Альфастрахование
1.7.6.	Ежегодная аттестация лифтов и лифтового хозяйства	Один раз в год	ООО "НЕТЭЭЛ"

**Раздел II. Перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом**

Код	Наименование работ	Периодичность	Организация, выполняющая работы
<b>I. Услуги по управлению многоквартирным домом</b>			
2.1.1	Оформление, получение, хранение и ведение технической документации	В течение года	ТСЖ
2.1.2	Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома с подрядными организациями, контроль за их исполнением	В течение года	ТСЖ
2.1.3	Заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями, контроль за их исполнением	В течение года	ТСЖ
2.1.4	Прием и организация выполнения заявок собственников, пользователей помещений	В течение года	ТСЖ
2.1.5	Обеспечение и осуществление контроля за качеством коммунальных услуг	В течение года	ТСЖ
2.1.6	Принятие мер по учету и рациональному использованию водных и энергетических ресурсов	В течение года	ТСЖ
2.1.7	Плановые и внеплановые технические осмотры Общего имущества - Плановые осенние осмотры - Плановые весенние осмотры	Октябрь-ноябрь Апрель-май	ТСЖ ТСЖ ТСЖ
	- Внеплановые осмотры	После аварийных ситуаций и по жалобам Собственников	ТСЖ
2.1.8	Подготовка планов работ по ремонту Общего имущества, предоставление его собственникам	Ежегодно, не менее, чем за 30 дней до начала нового финансового года	ТСЖ
2.1.9	Подготовка сметы доходов и расходов ТСЖ, иных документов в соответствии с законодательством, предоставление их собственникам	Ежегодно, не менее, чем за 30 дней до начала нового финансового года	ТСЖ
2.1.10	Организация работ по ремонту, заключение договоров с подрядными организациями, контроль за качеством и своевременностью выполнения работ	По графику, установленному для проведения ремонтных работ	ТСЖ
2.1.11	Прием граждан (собственников, пользователей помещений) по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, причинения ущерба имуществу собственников, Общему имуществу и имуществу третьих лиц, рассмотрение устных жалоб	По графику, в часы приема	ТСЖ
2.1.12	Осуществление письменных уведомлений собственников помещений по вопросам управления многоквартирным домом	В сроки, установленные законодательством и Уставом	ТСЖ

2.1.13	Организация и проведение общих собраний собственников помещений и членов ТСЖ	В сроки, установленные законодательством и Уставом	ТСЖ
2.1.14	Принятие, рассмотрение письменных жалоб (заявлений, требований, претензий) о непредоставлении или некачественном предоставлении услуг, работ, иных обращений и направление заявителю извещения о результатах их рассмотрения	В соответствии с действующим законодательством.	ТСЖ
2.1.15	Обеспечение взаимодействия с государственными органами контроля, надзора, органами местного самоуправления по вопросам содержания многоквартирного дома	В сроки, установленные законодательством и Уставом	ТСЖ
2.1.16	Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ, представление их собственникам	В сроки, установленные законодательством и Уставом	ТСЖ
2.1.17	Оказание иных услуг и осуществление иной деятельности по управлению многоквартирным домом	По мере необходимости, в сроки, установленные законодательством и Уставом	ТСЖ
<b>II. Услуги по организации расчетов и приему платежей собственников (расчетно-кассовое обслуживание)</b>			
2.2.1	Услуги по начислению и сбору платы за содержание и ремонт помещений, коммунальные услуги, целевых и иных обязательных взносов	Ежемесячно	ТСЖ
2.2.2	Произведение сверки расчетов по плате за содержание и ремонт жилых помещений, коммунальные услуги, целевым и иным обязательным взносам	не позднее 3х рабочих дней после обращения в ТСЖ	ТСЖ
2.2.3	Деятельность по истребованию задолженности	По установленному графику	Московское адвокатское бюро "Леонтьев и партнеры"
2.2.4	Обеспечение услуг банков и платежных агентов по приему платежей	Постоянно	ТСЖ
<b>III. Услуги по организации учета собственников помещений, регистрационного учета по месту жительства и пребывания (паспортное обслуживание)</b>			
2.3.1	Прием, подготовка документов граждан по осуществлению регистрационных действий по месту жительства и пребывания.	По установленному графику по записи	ТСЖ
2.3.2	Передача документов в органы регистрационного учета, выдача документов на руки гражданину после осуществления регистрационных действий по месту жительства и пребывания	По установленному графику, в течении 2-х недель с момента подачи документов в ТСЖ	ТСЖ
2.3.3	Ведение лицевого счетов и ведомости учета Собственников жилых и нежилых помещений	В течение года	ТСЖ
2.3.4	Выдача справок обратившимся за ними гражданам о месте проживания, составе семьи, выписки из домовой книги и других справок, связанных с использованием гражданами жилыми помещениями	В течении 3-х дней со дня обращения граждан	ТСЖ
2.3.5	Ведение реестров собственников помещений и членов ТСЖ	В течение года	ТСЖ



<b>IV. Услуги по охране многоквартирного дома</b>			
2.4.1	Обеспечение режима доступа граждан и автотранспортных средств на территорию и в помещения многоквартирного дома (2 въездных поста, 3 поста в жилых башнях, руководитель смены охраны)	Круглосуточно	ООО ЧОП "Кодекс ЩИТ" + ЗАО "Секуритон Рус"
2.4.2	Операторское обслуживание системы видеонаблюдения, взаимодействие с правоохранительными органами и собственниками помещений	Круглосуточно	ООО "СпецПожСервис"
2.4.3	Вызов ГБР ЧОП или ГБР органа внутренних дел по факту совершения нарушений общественного порядка	В течении 10 мин. с момента подачи заявки на пост охраны	ООО ЧОП "Кодекс ЩИТ" "
2.4.4	Обеспечение охраны наружного контура многоквартирного дома	Круглосуточно	ООО ЧОП "Кодекс ЩИТ"
<b>V. Иные услуги и работы</b>			
2.5.1	Обеспечение инженерной службы инструментом и оборудованием	В 2013 году	ТСЖ
2.5.2	Содержание МПЗ (Материально производственных запасов) на техническое обслуживание и ремонт инженерных сетей, оборудования и общих помещений	В 2013 году	ТСЖ
2.5.3	Содержание аварийного МПЗ на ремонт инженерных сетей, оборудования и общих помещений	В 2013 году	ТСЖ
2.5.4	МПЗ Спецодежда для инженерной службы	В 2013 году	ТСЖ
2.5.5	Ежегодная аттестация инженерного персонала	В 2013 году	ТСЖ
2.5.6	Иные работы (услуги) и мероприятия	В течение года	ТСЖ

**Раздел III. Перечень работ по текущему (в том числе профилактическому) ремонту общего имущества**

Код	Наименование работ	Примерные сроки проведения работ	Организация, выполняющая работы
<b>3.1</b>	<b>Фундаменты</b>		
3.1.1	Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмосток и входов в подвалы	По необходимости в течении года	Привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.2</b>	<b>Стены и перегородки, фасады</b>		
3.2.1	<b><i>В подвалах, технических этажах, чердаках:</i></b>		
	Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками	По необходимости в течении года	Привлеченный по конкурсу подрядчик
3.2.2	<b><i>Внешние части многоквартирного дома, включая межпанельные швы.</i></b>		
	Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов, частичный ремонт фасадов	По необходимости в течении года	Привлеченный по конкурсу подрядчик
3.2.3	<b><i>В подъездах и иных помещениях общего пользования, мусоросборные камеры</i></b>		
	Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками	По необходимости в течении года	Привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.3</b>	<b>Стволы мусоропроводов, закрывающие устройства на мусорных камерах</b>		

3.3.1	Ремонт и блокировка мусороприемных клапанов (ковшей)	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.4</b>	<b>Балконы, козырьки, лоджии и эркеры</b>		
3.4.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.5</b>	<b>Перекрытия</b>		
3.5.1	Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска	По необходимости в течении года	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.6</b>	<b>Полы в помещениях общего пользования</b>		
3.6.1	Замена, восстановление отдельных участков в местах общего пользования	По необходимости в течении года	Привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.7</b>	<b>Крыши</b>		
3.7.1	Устранение неисправностей кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции	По необходимости в течении года	ООО "СтройВентМаркет" + привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.8</b>	<b>Водоотводящие устройства</b>		
3.8.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.9</b>	<b>Окна, двери в помещениях общего пользования</b>		
3.9.1	Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.10</b>	<b>Лестницы</b>		
3.10.1	Восстановление или замена отдельных участков и элементов	По необходимости в течении года	Привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.11</b>	<b>Системы холодного водоснабжения</b>		
3.11.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.12</b>	<b>Системы горячего водоснабжения</b>		
3.12.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.13</b>	<b>Канализация</b>		
3.13.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.14</b>	<b>Система электроснабжения, освещение помещений общего пользования и земельного участка</b>		
3.14.1	Замена ламп, светильников, автоматов защиты, участков проводки	По необходимости в течении года	ТСЖ
3.14.2	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	По необходимости в течении года	ТСЖ
<b>3.15</b>	<b>Системы теплоснабжения</b>		
3.15.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних общедомовых систем центрального отопления, включая оборудование ЦТП	По необходимости в течении года	ТСЖ

<b>3.16</b>	<b>Системы вентиляции, пожаротушения, дымоудаления</b>		
3.16.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	В течение года	ООО "Стройвентмаркет"
<b>3.17</b>	<b>Лифты</b>		
3.17.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов	В течение года	ООО "Рус Стиль"
3.17.2	Замена клиновых шкивов - 4шт.	В 2013 году	ООО "Рус Стиль"
3.17.3	Монтаж фотозавес в 3-х лифтах	В 2013 году	ООО "Рус Стиль"
3.17.4	Ремонт, замена элементов автоматизации и диспетчеризации лифтового оборудования (кнопки вызывные, платы этажные, пускатели, датчики точной установки)	По необходимости в течении года	ООО "Рус Стиль"
3.17.6	Замена тросов подвеса лифтов	В 2013 году	ООО "Рус Стиль"
<b>3.18</b>	<b>Антенна, сети радио, телефонные, иные коммуникационные сети и устройства</b>		
3.18.1	Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств по регламентам, устанавливаемым заводами-изготовителями либо уполномоченными федеральными органами исполнительной власти	В течение года	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.19</b>	<b>Объекты внешнего благоустройства</b>		
3.19.1	Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, ограждений и оборудования, хозяйственных площадок и площадок для отдыха, площадок и навеса для контейнеров-мусоросборников, детской площадки, навеса для хранения велосипедов	В течение года	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>3.20</b>	<b>Иные работы по ремонту общего имущества</b>		
3.20.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов иных систем многоквартирного дома	В течение года	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
3.20.2	Иные работы и мероприятия	В течение года	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик

**Раздел IV. Перечень работ по капитальному ремонту общего имущества  
(не относящиеся к профилактическому и текущему ремонту)**

<b>Код</b>	<b>Наименование работ</b>	<b>Примерные сроки проведения работ</b>	<b>Организация, выполняющая работы</b>
<b>4.1</b>	<b>Ремонт или замена инженерных систем</b>		
<b>4.1.1</b>	<b>Системы холодного водоснабжения</b>		
4.1.1.1	Ремонт или замена водомерных узлов	В 2013г оду работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	МГП "Мосводоканал" ТСЖ
4.1.1.2	Ремонт или замена разводящих магистралей и стояков		ТСЖ
4.1.1.3	Замена запорной арматуры, в том числе на ответвлениях от стояков в квартиру (помещение)		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.1.4	Ремонт или замена в комплексе оборудования повысительных насосных установок		ТСЖ + ООО "БЕЗОПАСНОСТЬ XXI"
4.1.1.5	Ремонт или замена оборудования, трубопроводов и оснащения пожарного		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.1.6	Иные работы и мероприятия		

4.1.2	<b>Системы горячего водоснабжения</b>		
4.1.2.1	Ремонт или замена тепловых регуляторов жидкости (ТРЖ), теплообменников, бойлеров, насосных установок и другого комплексного оборудования (в составе общего имущества) в комплексе для приготовления и подачи горячей воды в распределительную сеть	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	
4.1.2.2	Ремонт или замена разводящих магистралей и стояков		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.2.3	Замена запорной арматуры, в том числе на ответвлениях от стояков в квартиру (помещение)		ТСЖ
4.1.2.4	Иные работы и мероприятия		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.3	<b>Системы системы водоотведения (канализования)</b>		
4.1.3.1	Ремонт или замена выпусков, сборных трубопроводов, стояков и вытяжек	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	ТСЖ
4.1.3.2	Замена задвижек при их наличии		ТСЖ
4.1.3.3	Иные работы и мероприятия		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.4	<b>Системы отопления</b>		
4.1.4.1	Ремонт или замена разводящих магистралей и стояков	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.4.2	Замена запорной и регулировочной арматуры, в том числе на ответвлении от стояков к отопительным приборам в жилых и нежилых помещениях		ТСЖ
4.1.4.3	Перегруппировка или замена отопительных приборов в местах общего пользования		ТСЖ
4.1.4.4	Установка, ремонт или замена в комплексе оборудования индивидуальных тепловых пунктов (ИТП) и при наличии повысительных насосных установок		ТСЖ
4.1.4.5	Иные работы и мероприятия		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.4.6	Иные работы и мероприятия		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.5	<b>Системы электроснабжения</b>		
4.1.5.1	Ремонт или замена главного распределительного щита (ГРЩ), распределительных и групповых щитов	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	НЕТ
4.1.5.2	Ремонт или замена внутридомовых разводящих магистралей и стояков коммунального и квартирного освещения		НЕТ
4.1.5.3	Замена ответвлений от этажных щитков или коробок квартирных счетчиков и установочных и осветительных приборов коммунального освещения		ТСЖ
4.1.5.4	Замена электрических сетей для питания электрооборудования лифтов и электрооборудования для обеспечения работы инженерных систем		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.5.5	Замена осветительных приборов для нужд коммунального освещения на энергосберегающие		ТСЖ
4.1.5.6	Иные работы и мероприятия		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.1.6	<b>Иных систем многоквартирного дома</b>		
4.1.6.1	Работы и мероприятия по системе пожаротушения	В 2013 году работы не	ООО "СпецПожСервис" + ЗАО "Секуритон Рус"

4.1.6.2	Работы и мероприятия по системе дымоудаления	запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	ООО "СпецПожСервис" + ЗАО "Секуритон Рус"
4.1.6.3	Работы и мероприятия по системе видеонаблюдения и доступа		ООО "СпецПожСервис" + ЗАО "Секуритон Рус"
4.1.6.4	Работы и мероприятия по иным системам		
<b>4.2</b>	<b>Ремонт и замена лифтового оборудования с его модернизацией</b>		ООО "Рус Стиль"
4.2.1	Ремонт или полная замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	ООО "Рус Стиль"
4.2.3	Ремонт машинных помещений		ООО "Рус Стиль"
4.2.4	Ремонт, замена элементов автоматизации и диспетчеризации лифтового оборудования		ООО "Рус Стиль"
4.2.5	Оборудование устройств, необходимых для подключения к действующим системам автоматизации и диспетчеризации лифтового оборудования		ООО "Рус Стиль"
<b>4.3</b>	<b>Ремонт конструкций крыш</b>		
4.3.1	Устранение неисправностей железобетонных стропил и кровельных настилов	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.3.2	Смена колпаков на оголовках дымовентблоков и вентиляционных шахт		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.3.3	Смена окрытий парапетов, брандмауэров, надстроек		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.3.4	Ремонт (штукатурка, покраска) и утепление дымовентиляционных блоков и лифтовых шахт		
4.3.5	Восстановление или смена ограждения на чердачной кровле	В 2013 году	
4.3.6	Иные работы и мероприятия		
<b>4.4</b>	<b>Ремонт участков стен и пола</b>		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.4.1	Утепление стен и надподвальных перекрытий подвальных помещений	В 2013 году	Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.4.2	Гидроизоляция стен и пола подвала (подземного паркинга)		
4.4.3	Ремонт технических помещений с установкой металлических дверей		НЕТ
4.4.4	Ремонт продухов, подвальных окон, приемков и наружных дверей	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.4.5	Герметизация проходов вводов и выпусков инженерных сетей в наружных стенах (выполняется при ремонте сетей)		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.4.6	Ремонт отмостки		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.4.7	Ремонт или замена дренажной системы		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.4.8	Иные работы и мероприятия		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
<b>4.5</b>	<b>Ремонт фасада</b>		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.1	Ремонт фактурного слоя, включая архитектурный ордер	-//-	
4.5.2	Ремонт облицовочной плитки		нет

4.5.3	Окраска по штукатурке или по фактурному слою (при необходимости)		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.4	Ремонт и восстановление герметизации горизонтальных и вертикальных стыков (швов)	В 2013 году работы не запланированы, проводятся в случае возникновения аварийных ситуаций	ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.5	Ремонт и восстановление со стороны фасада герметизации стыков оконных и дверных проемов мест общего пользования		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.6	Усиление конструкций козырьков над входами и последними этажами с последующей отделкой поверхностей		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.7	Смена оконных отливов		Привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.8	Смена водосточных труб		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.9	Ремонт и утепление цоколя		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.5.10	Иные работы и мероприятия		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.6	<b>Иные работы по капитальному ремонту общего имущества</b>		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик
4.6.1	Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов иных систем многоквартирного дома		ТСЖ или привлеченный по конкурсу подрядчик

**Смета доходов и расходов ТСЖ "Тимирязевский" на 2013 год**  
**ДОХОДЫ ТСЖ "Тимирязевский"**

Код	Наименование поступлений	Совокупный размер, руб.	
		в год	в месяц
<b>11000</b>	<b>Глава I. ПЛАТА ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	<b>53 431 798</b>	<b>4 452 650</b>
<b>11100</b>	<b>Раздел I. ПЛАТЕЖИ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ</b>	<b>28 041 319</b>	<b>2 336 777</b>
<b>11110</b>	<b>Платежи за содержание и ремонт жилых помещений</b>	21 950 343	1 829 195
<b>11120</b>	<b>Платежи за содержание и ремонт машиномест</b>	1 838 914	153 243
<b>11130</b>	<b>Платежи за содержание и ремонт торговых площадей</b>	4 252 062	354 339
<b>11200</b>	<b>Раздел II. ПЛАТА ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>	<b>18 999 279</b>	<b>1 583 273</b>
<b>11210</b>	<b>Плата за отопление, в том числе:</b>	9 248 881	770 740
	- платежи собственников жилых помещений	5 292 696	441 058
	- платежи собственников машиномест	443 401	36 950
	- платежи собственников торговых площадей	1 621 198	135 100
	- платежи собственников на общедомовые нужды	1 891 585	157 632
<b>11220</b>	<b>Плата за холодное водоснабжение, в том числе:</b>	1 507 610	125 634
	- платежи собственников жилых помещений с приборами учета	115 274	9 606
	- платежи собственников жилых помещений без приборов учета	1 375 226	114 602
	- платежи собственников машиномест	0	0
	- платежи собственников торговых площадей	17 109	1 426
	- платежи собственников на общедомовые нужды	0	0
<b>11230</b>	<b>Плата за горячее водоснабжение, в том числе:</b>	3 851 543	320 962
	- платежи собственников жилых помещений с приборами учета	276 129	23 011
	- платежи собственников жилых помещений без приборов учета	3 284 814	273 734
	- платежи собственников машиномест	0	0
	- платежи собственников торговых площадей	290 600	24 217
	- платежи собственников на общедомовые нужды	0	0
<b>11240</b>	<b>Плата за водоотведение, в том числе:</b>	1 854 468	154 539
	- платежи собственников жилых помещений с приборами учета	138 059	11 505
	- платежи собственников жилых помещений без приборов учета	1 645 131	137 094
	- платежи собственников машиномест	0	0
	- платежи собственников торговых площадей	71 279	5 940
	- платежи собственников на общедомовые нужды	0	0
<b>11250</b>	<b>Плата за энергоснабжение для общедомовых нужд</b>	2 536 777	211 398
<b>11300</b>	<b>Раздел III. ПЛАТА ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНУ</b>	<b>6 391 200</b>	<b>532 600</b>
<b>11301</b>	<b>Плата за обеспечение безопасности и охрану</b>	6 391 200	532 600
<b>12000</b>	<b>Глава II. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ РЕМОНТА И ЭКСПЛУАТАЦИИ</b>	<b>4 238 582</b>	<b>353 215</b>

<b>12100</b>	<b>Раздел I. РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12110	Поступления на формирование Резервного фонда	0	0
<b>12200</b>	<b>Раздел II. ФОНД РАЗВИТИЯ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12210	Поступления на формирование Фонда развития	0	0
<b>12300</b>	<b>Раздел III. ФОНД ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12310	Поступления на формирование Фонда текущего ремонта	0	0
<b>12400</b>	<b>Раздел IV. ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА</b>	<b>4 238 582</b>	<b>353 215</b>
12410	Поступления на формирование Фонда текущего ремонта, в том числе:	4 238 582	353 215
	- платежи собственников жилых помещений	3 317 902	276 492
	- платежи собственников машиномест	277 961	23 163
	- платежи собственников торговых площадей	642 720	53 560
<b>13000</b>	<b>Глава III. ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13100</b>	<b>Раздел I. ЦЕЛЕВОЕ БЮДЖЕТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13101	Целевое бюджетное финансирование, бюджетные субсидии	0	0
<b>13200</b>	<b>Раздел II. ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13210	Членские взносы	0	0
13220	Целевые взносы собственников помещений	0	0
<b>14000</b>	<b>Глава IV. ДОХОДЫ ОТ ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>584 252</b>	<b>48 688</b>
14101	Доходы от сдачи в аренду (предоставления прав пользования) части общего имущества	434 972	36 248
	<i>Доходы от сдачи в аренду Гарс Телеком</i>	<i>105 000</i>	<i>8 750</i>
	<i>Доходы от сдачи в аренду (терминал оплаты)</i>	<i>36 000</i>	<i>3 000</i>
	<i>Доходы от сдачи в аренду Паркинга (мото)</i>	<i>235 200</i>	<i>19 600</i>
	<i>Доходы от сдачи в аренду Паркинга (доп. площади м/мест)</i>	<i>58 772</i>	<i>4 898</i>
	<i>Доходы от сдачи в аренду (торгово-сервис. терминалы)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Доходы от размещения рекламы на общем имуществе</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Иные доходы от сдачи в аренду</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
14102	Доходы от оказания сверхнормативных и дополнительных услуг собственникам помещений	128 400	10 700
14103	Доходы от иной разрешенной деятельности	20 880	1 740
	<i>Компенсация стоимости карт доступа</i>	<i>20 880</i>	<i>1 740</i>
<b>15000</b>	<b>ГЛАВА V. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ</b>	<b>3 133 426</b>	<b>261 119</b>
15001	Сбор задолженности прошлых периодов по обязательным платежам	265 000	22 083
15002	Возмещаемые собственниками машиномест расходы	2 843 426	236 952
15003	Прочие доходы (пени, штрафы, проценты на остаток по счету)	25 000	2 083
15004	Прочие доходы (в т.ч. переходящий остаток прошлого года)	0	0
<b>ИТОГОВЫЙ ПЛАН ДОХОДОВ (без учета целевых взносов)</b>		<b>61 388 059</b>	<b>5 115 672</b>
<b>ИТОГОВЫЙ ПЛАН ДОХОДОВ (с учетом целевых взносов)</b>		<b>61 388 059</b>	<b>5 115 672</b>



**Смета доходов и расходов ТСЖ "Тимирязевский" на 2013 год**  
**РАСХОДЫ ТСЖ "Тимирязевский"**

Код	Наименование расхода	Совокупные затраты, руб.	
		в год	в месяц (расчет)
<b>21000</b>	<b>Глава I. РАСХОДЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ</b>	<b>22 502 516</b>	<b>1 875 210</b>
<b>21100</b>	<b>Раздел I. РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ ВНУТРИДОМОВОГО ИНЖЕНЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ</b>	<b>12 888 152</b>	<b>1 074 013</b>
<b>21110</b>	<b>Обслуживание инженерных систем собственными силами</b>	7 539 900	628 325
<b>21111</b>	Заработная плата инженерно-технического персонала	3 702 000	308 500
<b>21112</b>	Начисления стимулирующего и компенсирующего характера	1 851 000	154 250
<b>21113</b>	Отчисления на социальные нужды	1 665 900	138 825
<b>21114</b>	Материалы для ремонта и обслуживания систем	321 000	26 750
<i>211141</i>	<i>Прочее</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>211143</i>	<i>МПЗ Спецодежда для персонала</i>	<i>60 000</i>	<i>5 000</i>
<i>211144</i>	<i>МПЗ Оборудование и инструменты</i>	<i>63 000</i>	<i>5 250</i>
<i>211145</i>	<i>МПЗ Текущий запас на техобслуживание и ремонт инженерных сетей, оборудования и общих помещений</i>	<i>88 000</i>	<i>7 333</i>
<i>211146</i>	<i>МПЗ Внеплановые материалы</i>	<i>50 000</i>	<i>4 167</i>
<i>211147</i>	<i>МПЗ Аварийный запас</i>	<i>60 000</i>	<i>5 000</i>
<i>211148</i>	<i>Прочее</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>211149</i>	<i>Прочее</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>21115</b>	Прочие расходы	0	0
<b>21120</b>	<b>Привлечение узкоспециализированных подрядных компаний</b>	5 348 252	445 688
<b>21121</b>	Лифтовое оборудование	2 913 772	242 814
	<i>ТО лифтового хозяйства Русстиль</i>	<i>2 738 772</i>	<i>228 231</i>
	<i>ТО системы мониторинга лифтов и передачи информации</i>	<i>175 000</i>	<i>14 583</i>
<b>21122</b>	Системы водоснабжения (ГВС и ХВС)	0	0
	<i>ТО автоматики (АСУ)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>21123</b>	Системы вентиляции и кондиционирования	544 000	45 333
	<i>ТО систем вентиляции</i>	<i>544 000</i>	<i>45 333</i>
<b>21124</b>	Система канализации (КНС)	60 000	5 000
	<i>Техническое обслуживание дренажной системы</i>	<i>60 000</i>	<i>5 000</i>
<b>21125</b>	Системы диспетчеризации и доступа	73 680	6 140
<i>211251</i>	<i>Ремонт гаражных ворот, шлагбаума</i>	<i>52 800</i>	<i>4 400</i>
<i>211252</i>	<i>Приобретение карт доступа</i>	<i>20 880</i>	<i>1 740</i>
<b>21126</b>	Системы отопления	357 600	29 800
	<i>Подготовка в отопительному сезону (с материалами)</i>	<i>240 000</i>	<i>20 000</i>
	<i>Прочее</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<i>Обслуживание теплового оборудования в ЦТП</i>	<i>117 600</i>	<i>9 800</i>
<b>21127</b>	Система противопожарной охранной сигнализации и автоматики	1 384 200	115 350
	<i>ТО автоматики пожарных систем</i>	<i>1 384 200</i>	<i>115 350</i>
<b>21128</b>	Система электроснабжения (замеры сопротивления и проч.)	0	0
	<i>Прочее</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>21129</b>	Прочие расходы	15 000	1 250
	<i>Проверка, опломбировка приборов учета и КИПиА</i>	<i>15 000</i>	<i>1 250</i>

<b>21200</b>	<b>Раздел II. ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ КОНСТРУКТИВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ</b>	<b>631 400</b>	<b>52 617</b>
<b>21210</b>	<b>Текущий ремонт элементов здания собственными силами</b>	0	0
21211	Заработная плата инженерно-технического персонала	0	0
21212	Отчисления на социальные нужды	0	0
21213	Материалы для ремонта и обслуживания элементов	0	0
	<i>Прочее</i>	0	0
	<i>Прочее</i>	0	0
	<i>Прочее</i>	0	0
21214	Амортизационные отчисления по оборудованию	0	0
21215	Прочие расходы	0	0
<b>21220</b>	<b>Привлечение узкоспециализированных подрядных компаний</b>	631 400	52 617
21221	Техническое обследование элементов здания	0	0
21222	Транспортные услуги по доставке материалов	0	0
21223	Обслуживание и ремонт имущества и элементов	631 400	52 617
212231	<i>Восстановление поврежденных стен и фасадов жилого комплекса и ЦТП</i>	94 000	7 833
212233	<i>Ремонт гидроизоляции стилобата (3 башня)</i>	347 400	28 950
212234	<i>Проведение неотложных работ и закупка материалов</i>	190 000	15 833
21224	Прочие расходы	0	0
<b>21300</b>	<b>Раздел III. БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНОГО СОСТОЯНИЯ ЖИЛЫХ ЗДАНИЙ И ПРИДОМОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ</b>	<b>8 982 964</b>	<b>748 580</b>
<b>21310</b>	<b>Уборка и благоустройство собственными силами</b>	1 170 720	97 560
21311	Заработная плата технического персонала	0	0
21312	Отчисления на социальные нужды	0	0
21313	Материалы на благоустройство и озеленение	0	0
21314	Материалы для внутренней и внешней уборки	0	0
21315	ГСМ и другие материалы для уборочной техники	0	0
21316	Прочие расходы (охрана и уборка наружного контура здания)	1 170 720	97 560
<b>21320</b>	<b>Привлечение узкоспециализированных подрядных компаний</b>	7 812 244	651 020
21321	Услуги внутренней и внешней уборки	4 880 640	406 720
	<i>- в период с мая по октябрь</i>	1 972 200	164 350
	<i>- в период с ноября по апрель</i>	2 068 440	172 370
	<i>- сбор и вынос ТБО с этажей</i>	840 000	70 000
21322	Услуги благоустройства и озеленения	102 000	8 500
21323	Вывоз мусора и снега	2 755 000	229 583
213231	<i>Утилизация ртутьсодержащих ламп</i>	25 000	2 083
213232	<i>Вывоз снега</i>	330 000	27 500
213233	<i>Вывоз ТБО</i>	2 400 000	200 000
21324	Мытье фасадов и окон	0	0
21325	Прочистка дворовой ливневой канализации	0	0
21326	Обслуживание грязезащитных ковров	0	0
21327	Санитарная обработка помещений, дезинсекция, дератизация	74 604	6 217
	<i>Санитарная обработка СЭС</i>	74 604	6 217
21328	Химическая чистка	0	0
21329	Обслуживание уборочного оборудования и техники, прочие расходы	0	0

<b>22000</b>	<b>Глава II. ФОНДЫ РЕМОНТА И ЭКСПЛУАТАЦИИ</b>	<b>4 238 582</b>	<b>353 215</b>
<b>22100</b>	<b>Раздел I. РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22101	Отчисления в Резервный фонд	0	0
<b>22200</b>	<b>Раздел II. ФОНД РАЗВИТИЯ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22201	Отчисления в Фонд развития	0	0
<b>22300</b>	<b>Раздел III. ФОНД ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22301	Отчисления в Фонд текущего ремонта	0	0
<b>22400</b>	<b>Раздел IV. ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА</b>	<b>4 238 582</b>	<b>353 215</b>
22401	Отчисления в Фонда капитального ремонта	4 238 582	353 215
<b>23000</b>	<b>Глава III. РАСХОДЫ ПО ДОГОВОРАМ С РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ</b>	<b>18 999 279</b>	<b>1 583 273</b>
<b>23100</b>	<b>Раздел I. ВОДОСНАБЖЕНИЕ И ВОДООТВЕДЕНИЕ</b>	<b>4 465 364</b>	<b>372 114</b>
23101	Оплата водоснабжения	2 610 896	217 575
23102	Оплата водоотведения	1 854 468	154 539
<b>23200</b>	<b>Раздел II. ОТОПЛЕНИЕ И ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ</b>	<b>11 997 138</b>	<b>999 762</b>
23201	Оплата теплоносителя	11 997 138	999 762
<b>23300</b>	<b>Раздел III. ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЕ</b>	<b>2 536 777</b>	<b>211 398</b>
23301	Оплата электроэнергии	2 536 777	211 398
<b>24000</b>	<b>Глава IV. НАКЛАДНЫЕ (ОБЩЕЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ) РАСХОДЫ</b>	<b>5 636 560</b>	<b>469 713</b>
<b>24100</b>	<b>Раздел I. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ</b>	<b>5 038 560</b>	<b>419 880</b>
<b>24101</b>	Расходы на оплату труда работников административно - хозяйственного персонала <i>Фонд оплаты труда АУП ТСЖ</i>	3 042 000	253 500
	<i>Начисления стимулирующего и компенсирующего характера</i>	2 028 000	169 000
<b>24102</b>	Отчисления на социальные нужды	1 014 000	84 500
<b>24103</b>	Почтово-телеграфные и телефонные расходы, иные услуги связи <i>Услуги телефонной связи (МГТС)</i>	912 600	76 050
	<i>Услуги мобильной связи</i>	295 200	24 600
	<i>Почтовые расходы</i>	45 600	3 800
	<i>Услуги мобильной связи</i>	99 600	8 300
<b>24104</b>	Приобретение, содержание и эксплуатация вычислительной техники <i>Обслуживание 1С Бухгалтерия, 1С Сайт ТСЖ</i>	150 000	12 500
	<i>Обслуживание и обновление СПС Консультант+</i>	592 760	49 397
	<i>Приобретение оргтехники в помещения Правления, бухгалтерии, инженерной службы, ремонт и обслуживание</i>	30 000	2 500
	<i>Поддержание функционирования сайта, обновление лицензии 1С 8</i>	185 760	15 480
<b>24105</b>	Расходы на типографские работы, расходы на содержание машинописной, множительной и другой оргтехники <i>Расходные материалы и обслуживание, размножение</i>	317 000	26 417
	<i>Изготовление печатной продукции (бланки, таблички, стенды)</i>	60 000	5 000
<b>24106</b>	Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, периодических изданий для целей производства и управления им, переплетные работы <i>Канцелярские принадлежности Комус</i>	110 000	9 167
	<i>Приобретение печатной продукции, подписки</i>	60 000	5 000
		50 000	4 167
<b>24107</b>	Расходы на служебные командировки административно-хозяйственному персоналу (проездные билеты)	45 000	3 750
		5 000	417
		36 000	3 000

24108	Расходы на содержание и эксплуатацию служебного легкового автотранспорта и на компенсацию административно-хозяйственному персоналу расходов за использование личного автотранспорта для служебных поездок	0	0
24200	<b>Раздел II. РАСХОДЫ НА ОБСЛУЖИВАНИЕ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА</b>	<b>123 000</b>	<b>10 250</b>
24201	Затраты, связанные с подготовкой и переподготовкой кадров	50 000	4 167
24202	Расходы по обеспечению санитарно-гигиенических и бытовых условий	28 000	2 333
24203	Расходы на охрану труда и технику безопасности	45 000	3 750
24300	<b>Раздел III. РАСХОДЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24301	Износ и расходы по ремонту малоценного и быстроизнашивающихся инструментов и производственного инвентаря	0	0
24302	Расходы по передвижению работников в пределах территории обслуживания	0	0
24400	<b>Раздел IV. ПРОЧИЕ ОБЩЕЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ</b>	<b>475 000</b>	<b>39 583</b>
24401	Платежи по обязательному страхованию имущества	475 000	39 583
	<i>Страхование общего имущества / гражданской ответственности</i>	<i>300 000</i>	<i>25 000</i>
	<i>Техническое освидетельствование лифтов</i>	<i>125 000</i>	<i>10 417</i>
	<i>Страхование лифтов</i>	<i>50 000</i>	<i>4 167</i>
24402	Расходы на рекламу	0	0
24403	Прочие расходы	0	0
25000	<b>ГЛАВА V. ВНЕЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ РАСХОДЫ</b>	<b>10 011 122</b>	<b>834 260</b>
25001	Затраты на оплату работ, связанных с обеспечением договорных взаимоотношений между производителями и потребителями услуг, обслуживанием расчетов между производителями и потребителями, в том числе: - банковское и расчетно-кассовое обслуживание <i>Оплата банковских комиссий по обслуживанию счетов</i> - бухгалтерск. и аудиторские услуги сторонних организаций <i>Аудиторские услуги</i> - юридические услуги сторонних организаций <i>Юридические услуги</i> - иные консультационные услуги сторонних организаций	350 000	29 167
		100 000	8 333
		100 000	8 333
		0	0
		0	0
		250 000	20 833
		250 000	20 833
		0	0
25002	Обеспечение охраны, безопасности и режима доступа <i>Охрана и режим доступа (ЧОП)</i> <i>Обслуживание системы видеонаблюдения</i> <i>Обслуживание системы домофона и СКД</i>	6 391 200	532 600
		5 760 000	480 000
		180 000	15 000
		451 200	37 600
25003	Налоги, сборы, платежи и другие обязательные отчисления, производимые в установленном порядке <i>Налог на добавленную стоимость</i> <i>Налог УСН и иные платежи</i>	100 000	8 333
		0	0
		100 000	8 333
25004	Затраты на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание изделий, на которые установлен гарантийный срок службы	0	0
25005	Потери от простоев по внутрипроизводственным причинам, независящим от производителя	0	0
25006	Затраты по возмещению вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей, при осуществлении выплат по возмещению указанного вреда в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	0	0
25007	Выплаты работникам, высвобождаемым из организаций в связи с реорганизацией или ликвидацией организации, сокращением численности и штатов организации	0	0

25008	Затраты по внедрению новых и совершенствованию применяемых технологий, а также повышению качества, надежности и экологической безопасности услуг	0	0
25009	Затраты на проведение модернизации объектов основных средств	0	0
25010	Затраты на проведение мероприятий по охране здоровья и организации отдыха, не связанные непосредственно с участием работников организации в производственном процессе	0	0
25011	Затраты, связанные с ревизией или аудиторской проверкой финансово-хозяйственной деятельности организации, проводимой по инициативе одного из членов организации	0	0
25012	Расходы на технологические нужды	0	0
25013	Проведение праздничных мероприятий	50 000	4 167
25014	Вознаграждение Правления ТСЖ (с учетом начислений стимулирующего характера и отчислений на социальные нужды)	3 119 922	259 994
25015	Прочие расходы	0	0
<b>ИТОГОВЫЙ ПЛАН РАСХОДОВ (без учета целевых программ)</b>		<b>61 388 059</b>	<b>5 115 672</b>

26000	<b>ГЛАВА VI. ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ИТОГОВЫЙ ПЛАН РАСХОДОВ (с учетом целевых программ)</b>		<b>61 388 059</b>	<b>5 115 672</b>

**Расчет платежей собственников помещений  
на 2013 год**

	Общая площадь, м <sup>2</sup>	Жилых помещений	Машиномест	Торговых помещений	Объектов общего имущества	Всего
		42537,2	3563,6	8240	15202,6	69543,4

Структура платежа		Расходов в год, руб.	Расходов в месяц, руб.	Расходов в месяц, руб. на 1 м.кв. площади помещения
<b>010</b>	<b>Плата за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме</b>	<b>22 502 516,00</b>	<b>1 875 209,67</b>	<b>34,51</b>
011	- ремонт и обслуживание общедомового инженерного оборудования	7 335 152,00	611 262,67	11,25
012	- текущий ремонт конструктивных элементов	631 400,00	52 616,67	0,97
013	- благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилых зданий и придомовых территорий	8 982 964,00	748 580,33	13,78
014	- фонд оплаты труда инженерно-технического персонала	5 553 000,00	462 750,00	8,52
<b>020</b>	<b>Плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом (общексплуатационные расходы, функционирование ТСЖ)</b>	<b>9 256 482,08</b>	<b>771 373,51</b>	<b>14,20</b>
021	- фонд оплаты труда административно-управленческого персонала	3 042 000,00	253 500,00	4,67
022	- иные общеэксплуатационные расходы	2 594 560,08	216 213,34	3,98
023	- внеэксплуатационные расходы (без расходов на охрану и безопасность)	3 619 922,00	301 660,17	5,55
<b>Базовый размер платежа</b>				<b>48,70</b>

Корректировка размера платежа за счет иных поступлений		Доходов в год, руб.	Доходов в месяц, руб.	Доходов в месяц, руб. на 1 м.кв. площади помещения
<b>030</b>	<b>Доходы от иной деятельности</b>	<b>584 252,40</b>	<b>48 687,70</b>	<b>0,90</b>
<b>040</b>	<b>Прочие доходы</b>	<b>3 133 426,24</b>	<b>261 118,85</b>	<b>4,81</b>
<b>Уменьшение базового размера платежа</b>				<b>5,70</b>
<b>Итоговая ставка платежа</b>				<b>43,00</b>

	Иные обязательные платежи и отчисления	Расходов в год, руб.	Расходов в месяц, руб.	Расходов в месяц, руб. на 1 м.кв. площади помещения
<b>050</b>	<b>Плата за обеспечение безопасности и охрану</b>	<b>6391200,00</b>	<b>532600,00</b>	<b>9,80</b>
<b>060</b>	<b>Отчисления в фонды ремонта и эксплуатации</b>	<b>4238582,4</b>	<b>353215,2</b>	<b>6,5</b>
	- отчисления в Резервный фонд	0	0	0
	- отчисления в Фонд развития	0	0	0
	- отчисления в Фонд текущего ремонта	0	0	0
	- отчисления в Фонд капитального ремонта	4 238 582	353 215	6,5

Размер отчислений в Фонд капитального ремонта на 2013 год устанавливается в соответствии с Федеральным стандартом стоимости капитального ремонта помещения на 1 кв. метр общей площади в месяц в 2011 году, утв. Постановлением Правительства РФ от 21.12.2011 №1077

### Содержание платежного документа в 2013 году\*

(справочно, на основании данных о потреблении ресурсов за 2012 год и прогнозных цен (ставок) на 2013 год)

п/п	Вид платежа	Жилые помещения	Жилые помещения с	Машиноместа	Торговые помещения
1	Плата за содержание и ремонт, руб./м <sup>2</sup>	43,00	43,00	43,00	43,00
1.1.	Возмещаемые собственником расходы, руб./м <sup>2</sup>	0,00	0,00	66,49	0,00
2	Плата за безопасность и охрану, руб./м <sup>2</sup>	9,80	9,80	9,80	9,80
3	Отчисления в Фонд капитал. ремонта, руб./м <sup>2</sup>	6,50	6,50	6,50	6,50
		<b>59,30</b>	<b>59,30</b>	<b>125,80</b>	<b>59,30</b>
4	Электроснабжение для ОДН, руб./м <sup>2</sup>	3,89	3,89	3,89	3,89
5	Отопление для ОДН, руб./м <sup>2</sup>	2,89	2,89	2,89	2,89
6	Холодное водоснабж. для ОДН, руб./м <sup>2</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Горячее водоснабж. для ОДН, руб./м <sup>2</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Водоотведение для ОДН, руб./м <sup>2</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>6,77</b>	<b>6,77</b>	<b>6,77</b>	<b>6,77</b>
9	Отопление помещения, Гкал/м <sup>2</sup>	0,00941	0,00941	0,00941	Согласно показаниям приборов учета
10	Холодное водоснабж. помещения, м <sup>3</sup> /чел	5,82131	Согласно показаниям приборов учета *	0,00000	
11	Горячее водоснабж. помещения, м <sup>3</sup> /чел	3,98300		0,00000	
12	Водоотведение помещения, м <sup>3</sup> /чел	9,80431		0,00000	

\* Согласно п. 47 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (постановление Правительства РФ от 06.05.2011 года №354) объем потребленного ресурса подлежит корректировке с учетом показаний общедомовых приборов учета. Сведения в пунктах 4-12 приводятся справочно, реальные значения платежей рассчитываются ежемесячно и могут изменяться в зависимости от потребления ресурсов в доме.

Совокупный размер платы на ОДН может варьироваться от 2,6 (в летние месяцы) до 17,5 (в зимние месяцы) рублей на 1 кв.м. площади помещения. При этом совокупная нагрузка на собственников в отношении оплаты коммунальных услуг не зависит от решений собрания и Правления ТСЖ и определяется исключительно на основании регулируемых государством тарифов на ресурсы и фактического потребления ресурсов в доме.



**Расчет возмещаемых собственниками машиномест расходов  
на 2013 год**

	Общая площадь, м <sup>2</sup>	Жилых помещений	Машиномест	Торговых помещений	Объектов общего имущества	Всего
		42537,2	3563,6	8240	15202,6	69543,4

Код	Наименование расхода	Расходов всего в месяц, руб.	Расходов в месяц, относящихся к машиноместам, руб.	Расходов в месяц, руб. на 1 м.кв. площади машиноместа
21321	Услуги внутренней и внешней уборки	406 720,00	77 233,93	21,67
25002	Обеспечение охраны, безопасности и режима доступа	532 600,00	101 137,86	28,38
21327	Санитарная обработка помещений, дезинсекция, дератизация	6 217,00	1 180,57	0,33
21124	Система канализации (КНС)	5 000,00	949,47	0,27
21127	Система противопожарной охранной сигнализации и автоматики	115 350,00	21 904,34	6,15
213233	Вывоз ТБО	200 000,00	20 000,00	5,61
211251	Ремонт гаражных ворот, шлагбаума	4 400,00	440,00	0,12
21123	Системы вентиляции и кондиционирования	45 333,33	8 608,56	2,42
212233	Ремонт гидроизоляции стилобата (3 башня)	28 950,00	5 497,45	1,54
<b>Итоговый размер возмещаемых расходов</b>			<b>236952,19</b>	<b>66,49</b>

**Определение порядка оплаты труда работников,  
в обязанности которых входят оказание услуг, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме**

Товарищество собственников жилья "Тимирязевский"  
(наименование организации)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301017
59878592

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ**

Номер документа	Дата составления
-----------------	------------------

УТВЕРЖДЕНО

Приказом организации от "12" декабря 2012 г. № 36  
Штат в количестве 17 единиц

на период \_\_\_\_\_ год с "01" января 2013 г.

Структурное подразделение наименование	код	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Надбавки, руб.			Всего в месяц, руб. ((гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) x гр. 4)	Примечание
					Согласно Положению об оплате труда работников				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация		Главный бухгалтер	1	62 000,00				62 000,00	Надбавки, доплаты и премии выплачиваются по решению Правления в соответствии с Положением об оплате труда работников
Администрация		Специалист паспортного стола	1	35 000,00				35 000,00	
Администрация		Секретарь-делопроизводитель	1	24 000,00				24 000,00	
Администрация		Юрисконсульт	1	48 000,00				48 000,00	
								<b>169 000,00</b>	
Инженерная служба		Главный инженер	1	45 000,00				45 000,00	
Инженерная служба		Инженер	1	36 000,00				36 000,00	
Инженерная служба		Сантехник	4	22 000,00				88 000,00	
Инженерная служба		Электрик	4	22 000,00				88 000,00	
Инженерная служба		Слесарь	1	23 500,00				23 500,00	
Инженерная служба		Диспетчер	1	10 000,00				10 000,00	
Инженерная служба		Системный администратор	1	18 000,00				18 000,00	
								<b>308 500,00</b>	
		Итого	17					<b>477 500,00</b>	

Руководитель кадровой службы

Председатель Правления

Филатов В.Н.

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Кубашина С.В.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

## Определение размера вознаграждения членов Правления Товарищества

Товарищество собственников жилья "Тимирязевский"

(наименование организации)

### ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом собрания от " 12 " декабря 20 12 г. № б/н  
ТСЖ "Тимирязевский"

на период с " 01 " января 20 13 г.

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Надбавки, руб.			Всего в месяц, руб. ((гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) x гр. 4)	Примечание
наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Правление		Председатель Правления	1	Совокупный ежемесячный размер вознаграждения членам Правления в соответствии с п. 11 ч. 2 ст. 145 ЖК РФ устанавливается в сумме 150 000 рублей. Размер вознаграждения каждому члену Правления и порядок его выплаты устанавливается Правлением ТСЖ "Тимирязевский" исходя из выполняемых функций, распределения обязанностей и с учетом вознаграждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных. По решению Правления ТСЖ "Тимирязевский" отдельным членам Правления могут осуществляться ежеквартальные стимулирующие выплаты в размере не более установленного ежемесячного размера вознаграждения.					
Правление		Зам. Председателя Правления	1						
Правление		Член Правления	3						
Итого			5	150000	-	-	-	-	

**Председательствующий**

\_\_\_\_\_  
Председатель Правления  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
Филатов В.Н.  
(расшифровка подписи)

**Секретарь**

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
Кубашина С.В.  
(расшифровка подписи)