

ТСН «Тимирязевский», в лице Председателя ТСН Филатова Василия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и ООО «Упак-Сервис», в лице Генерального директора Ватолина Анатолия Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг, связанных с организацией массовой информационной почтовой рассылки лицам, указанным Заказчиком, в том числе:
 - 1.1.1 Обработка и подготовка к почтовой отправке писем, подготовленных Заказчиком (печать материалов, персонализация, печать адресов, наклейка стикеров на конверты и пр.)
 - 1.1.2 Организация почтовой отправки корреспонденции, подготовленной Заказчиком, в том числе простыми письмами, бандеролями, письмами с уведомлениями и т.д. (передача готовых отправок «Почте России» или иному Оператору почтовой связи для дальнейшей пересылки адресатам).
- 1.2. Наименование, перечень, стоимость и сроки оказания услуг определяются Приложениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель вправе:
 - самостоятельно определять технологический процесс выполнения работ;
 - вносить Заказчику предложения по изменению и дополнению условий Договора в целях наилучшего выполнения работ;
- 2.2. Исполнитель обязан:
 - выполнить предусмотренные в пункте 1.1 Договора работы качественно, в срок и в полном объеме;
 - извещать Заказчика с момента возникновения трудностей о невозможности по каким-либо причинам выполнить работы качественно, в срок и в полном объеме, а также сообщать на какой срок изменится время исполнения заказа.
- 2.3. Заказчик вправе:
 - вносить Исполнителю предложения по изменению и дополнению условий Договора в целях наилучшего выполнения работ;
 - в любое время проверить ход и качество работ, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.
- 2.4. Заказчик обязан:
 - заблаговременно предоставлять Исполнителю материалы для упаковки в достаточном объеме и количестве. В случае если задержка предоставления их Заказчиком повлекла задержку работ, срок выполнения работ переносится на срок задержки передачи материалов;
 - своевременно производить оплату Договора в соответствии с п. 3 настоящего Договора.
- 2.5. Исполнитель заверяет и гарантирует следующее:
 - 2.5.1. Исполнитель является надлежащим образом зарегистрированной организацией
 - 2.5.2. Все сведения о Исполнителе в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора. Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Исполнителе, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;
 - 2.5.3. Исполнитель располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора;
 - 2.5.4. Исполнитель отражает все операции по закупке материалов и рассылке корреспонденции у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;
 - 2.5.5. Исполнитель отразит все операции по настоящему Договору, включая полученные от Заказчика авансы и оказание работ, услуг и товаров Заказчика, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Заказчиком;
 - 2.5.6. В случае получения Исполнителем требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Заказчиком, Исполнитель обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 3.1. Оплата Договора производится Заказчиком за выполняемые Исполнителем работы в виде 100% предоплаты по выставленному Исполнителем Заказчику счету.
- 3.2. Тарифы на выполнение работ, оказание услуг определяются Сторонами в Приложении к Договору и указываются в счетах на оплату услуг по отдельным заказам.
- 3.3. Факт оказания услуг по настоящему Договору подтверждается Актом на оказанные услуги (в дальнейшем по тексту – Акт), который подписывается уполномоченными представителями Сторон в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента оказания услуг. В случае, если в указанный срок Заказчик не подпишет Акт или не предоставит мотивированный отказ, услуги считаются оказанными надлежащим образом.

4. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

- 4.1. Стороны освобождаются от всех своих обязательств по отношению друг к другу и не несут имущественной ответственности в случаях форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, пожар, отраслевые забастовки, решения Правительства, правительственных ведомств и органов государственного управления), препятствующих одной из Сторон выполнению своих обязательств.
- 4.2. Сторона, для которой возникла невозможность выполнения положений настоящего Договора и приложений к нему, должна письменно известить об этом другую сторону в течение пяти рабочих дней с даты наступления форс-мажора с приложением подтверждающего документа, выданного уполномоченным на то государственным органом. При нарушении указанного срока, либо при отсутствии указанного подтверждающего документа, Сторона не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы и не может быть освобождена от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.
- 4.3. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы свыше 30 рабочих дней, Стороны совместным решением вправе изменить условия Договора или расторгнуть Договор, проведя взаиморасчеты.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря текущего года. Если ни от одной из сторон не последует уведомления о расторжении данного договора, то он продлевается на каждый последующий календарный год.
- 5.2. Все протоколы, приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и будут иметь юридическую силу, если будут совершены в письменном виде и подписаны Сторонами настоящего Договора.
- 5.3. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга о всех изменениях своего юридического, почтового адреса и банковских реквизитов.
- 5.4. Договор совершен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, либо по инициативе одной из Сторон при существенном невыполнении противной Стороной своих обязательств. В этом случае Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора, сообщает об этом противной Стороне в письменном виде за один день до момента расторжения.
- 6.2. В случае невыполнения условий договора Исполнителем Заказчику возвращается сумма договора плюс 0,1 (одна десятая) процента за каждый банковский день нахождения ее у Исполнителя.
- 6.3. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, Заказчик выплачивает Исполнителю фактически понесенные расходы.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной Сторонами в процессе выполнения настоящего Договора, а также хранить в тайне условия настоящего Договора.
- 7.2. Общая стоимость работ может быть изменена в связи с увеличением или уменьшением объема работ, связанных с изменением базы данных адресов, или количества вложений в пакет и общим весом одного отправления, а также в связи с изменением почтовых тарифов «Почты России» в рамках настоящего Договора по взаимному согласованию Сторон, что отражается в соответствующем приложении.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: ТСН «Тимирязевский»
Адрес: 127434 г.Москва Дмитровское ш.,д 13 «А»
ОГРН 1037713009510
ИНН 7713338660
КПП 771301001
Р/с 4070381080000001149 в ББР Банк (АО) г. Москва
К/с 30101810745250000769
БИК 044525769
Телефон: 8(499) 977-78-69

Исполнитель: ООО «Упак-Сервис»
ИНН / КПП: 7709548287\771501001
Адрес: 127495, г. Москва, ш. Челобитьевское, д.12, корп.3, пом.XVI
ОГРН 1047796394931 от 03 июня 2004 года Межрайонная инспекция МНС России № 46 по г. Москве
Р/сч. 40702810120120319101 в ПАО «Промсвязьбанк» г. Москвы
К/сч. 30101810400000000555
БИК: 044525555
Телефон: (495) 744-77-99
ОКПО: 73500029

ПОДПИСИ СТОРОН

От Исполнителя
Генеральный директор
А.Ю. Ватолин

От Заказчика
Председатель ТСН
В.Н. Филатов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 01

к Договору № 019/2 от "29" октября 2018 г.

г. Москва

"29" октября 2018 г.

ТСН «Тимирязевский», в лице Председателя ТСН Филатова Василия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и **ООО «Упак-Сервис»**, в лице Генерального директора Ватолина Анатолия Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

1. Исполнитель принимает на себя обязательства по осуществлению предпочтительной подготовке (печати, упаковке, комплектровке, печати адресов из базы данных, наклейке стикеров на конверты и пр.) информационных печатных материалов (вложений) Заказчика и передаче готовых отправок Оператору почтовой связи для дальнейшей пересылки адресатам по следующим расценкам (цены указаны с учетом НДС 18%):

Стоимость одного отправления составит - 65,48 р. с НДС

В стоимость входит:

- проверка адреса из базы данных Заказчика на корректность и актуальность почтового индекса
 - упаковка 2-х вложений Заказчика в евроконверт Заказчика
 - печать стикера с адресом получателя и штрих-кодом из базы данных Заказчика
 - почтовый тариф заказного письма по России, весом до 20 г.
 - услуги по оформлению, отправке и предоставлению отчета
2. Исполнитель осуществляет предпочтительную подготовку информационных печатных материалов (вложений) Заказчика и передачу готовых отправок Оператору почтовой связи для дальнейшей пересылки адресатам в сроки до 5 рабочих дней после получения их от Заказчика и оплаты в размере 100% по выставленному Исполнителем счету.
 3. Данное приложение является неотъемлемой частью настоящего Договора. Любые изменения, дополнения к данному Приложению принимаются только на основе взаимной договоренности Сторон.

От Заказчика

Председатель ТСН

В.Н. Филатов



От Исполнителя

Генеральный директор

А.Ю. Ватолин

