

Договор № 03/ЗУ/22
на сервисное обслуживание системы ПЗУ (домофона)

г. Москва

01 марта 2022 г.

Товарищество собственников недвижимости «Тимирязевский» (127434 г. Москва, Дмитровское шоссе, 13 А) действующее на основании Устава, и протокола заседания правления №173 от 11 февраля 2022г. именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице председателя правления **Филипова Василия Николаевича**, и ООО «АКБ СИСТЕМ», именуемое в дальнейшем «Организация» в лице Генерального директора Петрухна Д.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Управляющая компания поручает, а Организация принимает на себя обязательства по сервисному обслуживанию системы ПЗУ (домофона), установленной по адресу: **г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 13А**

2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. В своей деятельности Управляющая компания и Организация руководствуется методическими, нормативными и законодательными актами, регулирующими вопросы эксплуатации и ремонта жилого фонда.

2.2. Исполнитель гарантирует качество выполненных работ.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ

3.1. Стоимость сервисного обслуживания составляет: 35 000 (тридцать пять тысяч рублей) 00 копеек в месяц.

3.3. Оплата производится ежемесячно на основании выставленного счета, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

3.4. Об изменениях стоимости сервисного обслуживания и ремонта домофона Организация доводит до сведения Управляющей компании в письменном виде в срок не менее чем за один месяц.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ

4.1. Управляющая компания имеет право в любое время проверить ход, качество и сроки выполняемых Организацией работ.

Заказчик обязан подавать заявки (устные по телефону) на вызов ремонтной бригады Исполнителя в случаях обнаружения неисправностей и сбоев в работе системы ПЗУ.

4.2.1 График приема заявок:

- заявки принимает диспетчер с понедельника по пятницу с 10⁰⁰ до 18⁰⁰.
- телефон диспетчерской: +7(926) 287-50-04

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация обязуется самостоятельно выполнять техническое обслуживание ЗПУ в соответствии с условиями настоящего договора.

5.2. Выполнение заявок производится с понедельника по пятницу с 10 до 18.

5.3. сроки выполнения заявок:

- ремонт системы ПЗУ (подъездной части) производится в течение 2 (двух) рабочих дней после приема заявки.
- ремонт переговорного устройства в квартире производится в течение 2 (двух) рабочих дней после приема заявки или по согласованию с жильцами квартиры через более длительный срок.

5.4. Ежеквартально производить профилактический осмотр и ремонт подъездного оборудования.

5.5. Своевременно, в течение суток, информировать Управляющую компанию об изменении кодов ЗПУ на подъездах жилых домов.

5.6. Предоставлять ежемесячно акт выполненных работ не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

5.7. Работы по восстановлению системы ПЗУ в случае актов вандализма или хищения оборудования входит в стоимость сервисного обслуживания.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Споры, не урегулированные Сторонами по условиям настоящего договора, передаются на рассмотрение в суд.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия договора с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г.

7.2. Договор считается **продлонгированным на неопределенный срок** в случае, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия настоящего Договора не позднее 30 дней до истечения срока его действия.

7.3. В случае систематического нарушения условий договора и при наличии обоснованных жалоб от жителей, Управляющая компания вправе досрочно расторгнуть договор, предупредив Организацию за один месяц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и должны быть подписаны уполномоченными лицами.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управляющая компания: ТСН «Тимирязевский», 127434, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 13А

Местонахождение:

127434, г. Москва, Дмитровское шоссе д. 13 «А» ОГРН 1037713009510

ИНН 7713338660, КПП 771301001 Расчетный счет 40703810800000001149

ББР БАНК (АО) БИК 044525769 Корреспондентский счет 30101810745250000769

Телефон 8 (499) 977-78-69 Факс 8 (499) 977-78-69 E-mail info@dmitrovka13a.ru

Адрес для корреспонденции: 127434, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 13 «А»

Председатель правления _____ В.Н. Филатов

Организация: ООО «АКБ СИСТЕМ»

Местонахождение: 1129347, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 60 ИНН 7716657424; КПП 771301001;

р/с 40702810901270001681 в Точка ПАО Банка «ФК Открытие») г. Москва

БИК 044525999; к/с 30101810845250000999.

Генеральный директор _____ Д.В. Петрухин